Concejo Municipal
QUILLACOLLO
FUNDADO EL 20 DE MARZO DE 1859

GOB. AUTÓNOMO MUNICIPAL QUILLACOLLO COMUNICACIÓN
RECIBIDO
Fecha 10/09/26
HORA 17:24
Firma

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
RECIBIDO - DESPACHO
07 SEP 2026
HORA
FIRMA

Quillacollo, septiembre 04 de 2026
C.M.Q Cite Nº 405/2026

Señor
Abg. Luis Santa Cruz Torrico
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
Presente. -

Ref.: REMITE LEY AUTÓNOMA MUNICIPAL N° 935/2026

De nuestra consideración.

Adjunto a la presente remitimos a su Autoridad, la Ley Autónoma Municipal Nro. 935/2026 de este Órgano Deliberante, con referencia: **Aprobación del Plan Operativo Anual (POA) 2027, Anteproyecto de Presupuesto Institucional y Escala Salarial Consolidada del Gobierno Autónomo Municipal,** con (H.R. N° 882/2026), para su cumplimiento.

Sin otro particular saludamos a Usted, con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,

Reynaldo Lafuente Terrazas
PRESIDENTE
CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO

Mgr. Lizbo Jhasmany Teran Zenteno
CONCEJAL SECRETARIO
CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO

CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
Quillacollo - Bolivia

Cc./Arch.
Adj./L.A.M. N° 935/2026

:Teléfono-Fax: 591(4) 4260096
:Calle 14 de Septiembre entre 6 de Agosto y Pacheco
:contactoCMQ@concejoquillacollo.gob.bo
:www.concejoquillacollo.gob.bo
:Concejo Municipal de Quillacollo

¡Juntos construimos un mejor municipio!

A, SEPTIEMBRE 9 DE 2026

POR:

- POR LA SECRETARÍA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y D. TERRITORIAL
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO R. Y M. AMBIENTE
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE PARQUES Y AREAS RECREATIVAS
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD
- LA SECRETARÍA MUNICIPAL GENERAL
- LA DIRECCIÓN JURÍDICA
- LA JEFATURA DE COMUNICACIÓN

A TRAVÉS DE LAS DIRECCIONES Y/O UNIDADES CORRESPONDIENTES, SE PROCEDA AL ESTRICTO CUMPLIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE LA PRESENTE L.A.M. N° 935/2026; ASÍ MISMO CÚMPLASE LO DISPUESTO POR EL Art. 14 DE LA LEY 482 (REMISIÓN DE NORMAS AL SERVICIO ESTATAL DE AUTONOMÍAS – SEA).

EL INCUMPLIMIENTO SERÁ BAJO SU EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA, POR CONSIGUIENTE SANCIONADO SEGÚN LO ESTABLECE EL REGLAMENTO INTERNO DE PERSONAL VIGENTE Y DERIVARÁ LA APLICACIÓN DE RESPONSABILIDADES CONTEMPLADAS EN LA LEY 1178

Concejo Municipal
QUILLACOLLO
FUNDADO EL 20 DE MARZO DE 1859

CONCEJO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
RECIBIDO - DESPACHO
07 SEP 2026
HORA
FIRMA

L. M. Nº 935/26

LEY AUTONOMA MUNICIPAL Nº 935/2026

APROBACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2027, ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Antecedentes:

Que, mediante nota con CITE: GAMQ/MAE N° 317/2026 de fecha 26 de agosto de 2025, recibida en secretaria del Concejo con hoja de ruta Nº 882/26, en fecha 27 de agosto de 2026, dirigido al Señor Reynaldo Lafuente Terrazas, Presidente del Concejo Municipal de Quillacollo, suscrito por el Abg. Luis Santa Cruz Torrico Alcalde G.A.M.Q., con referencia: *"REMISIÓN DE POA Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2027 Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA"*, manifestando lo siguiente:

> *"...tengo a bien remitir al Distinguido Ente Deliberante el POA Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2027 Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA para su consideración y posterior aprobación"*

En este entendido, se citan los informes de:

- Que, mediante Informe Legal con CITE: SMG/D.J./ANAV N° 502/2026, realizado por el Abog. Ángel N. Avendaño Vasquez, PROFESIONAL 1 APOYO PARA LA DIRECCIÓN JURÍDICA, vía el Abg. Boris Milton Mercado Villarroel, SECRETARIO MUNICIPAL GENERAL G.A.M.Q., vía el Abg. Ruth Mireya Antezana Vargas, DIRECTOR JURÍDICO G.A.M.Q. dirigido al Abg. Luis Santa Cruz Torrico ALCALDE MUNICIPAL G.A.M.Q., de fecha 26 de agosto de 2026, con referencia *"INFORME LEGAL SOBRE LA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2027, ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO"*, donde concluye y recomienda lo siguiente:
  Por lo expuesto, se recomienda la remisión del POA 2027, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional y la Escala Salarial Consolidada al Concejo Municipal de Quillacollo, a efectos de que dicho órgano, en ejercicio de sus facultades deliberantes y normativas reconocidas por la Ley N° 482 y la CPE, considere su tratamiento y aprobación mediante la correspondiente Ley Municipal, consolidando así la legitimidad institucional y la seguridad jurídica de la gestión 2027"

- Que. mediante Informe Financiero según CITE: INF-DF-MVP-074/2026, realizada por el Lic. Mario Vasquez Pérez, DIRECTOR DE FINANZAS, vía el Lic. Francisco Escalera Cossio, SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, dirigido a Abg. Luis Santa Cruz Torrico ALCALDE MUNICIPAL G.A.M.Q. de fecha 26 de agosto de 2026, con referencia: *"INFORME FINANCIERO DE VIABILIDAD DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA), ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2027 Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA"*, en su parte de conclusiones y recomendaciones indica lo siguiente:
  Por tanto, la Dirección de Finanzas en función a lo revisado declara viable el POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2027 y a la Escala Salarial Consolidada del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo, por encontrarse financieramente respaldados y estructurados conforme a la normativa presupuestaria aplicable."

- Que, mediante nota con GAMQ/CITE/JSPOA N° 61/26, realizado por la Lic. Vaneza N. Quispe Z., JEFE DE SEGUIMIENTO AL POA, vía, el Arq. Luis Alvaro Gonzales, SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, vía la Ing. Tatiana Karen Antezana Cabrera, DIRECTORA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO, dirigido al Abg. Luis Santa Cruz Torrico ALCALDE MUNICIPAL G.A.M.Q. de fecha 24 de agosto de 2026, con referencia: *"POA Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2027 Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA"* que señala lo siguiente: *"...es para informar que se procedió a la elaboración del PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2027 del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo el cual fue elaborado con base en las Directrices presupuestarias emitidas por el Ministerio de Economía"*

- Que, mediante nota con GAMQ/CITE/JSPOA N° 60/26, realizado por la Lic. Vaneza N. Quispe Z., JEFE DE SEGUIMIENTO AL POA, vía, el Arq. Luis Alvaro Gonzales, SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, vía la Ing. Tatiana Karen Antezana Cabrera, DIRECTORA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO, dirigido al Abg. Luis Santa Cruz Torrico ALCALDE MUNICIPAL G.A.M.Q. de fecha 24 de agosto de 2026, con referencia: *"POA Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2027 Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA"* que señala lo siguiente:
  "...cita que las normas a ser emitidas por el Concejo Municipal consideren lo siguiente:

1.- Aprobación POA y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2027 del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo
y
2.- Aprobación de Escala Salarial Consolidada del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo"

Que las comisiones Primera, Cuarta y Quinta de este concejo Municipal de Quillacollo en consideraciones y análisis señalan lo siguiente:

Mediante nota con CITE: GAMQ/MAE Nº 317/2026, el Ejecutivo Municipal presenta la solicitud de aprobación del POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2027 y Escala Salarial Consolidada, de manera previa indicar que:
Los informes presentados por los técnicos del Ejecutivo Municipal son de entera responsabilidad de los profesionales que firmaron la documentación que respalda el presente trámite, de acuerdo con el Art. 38 de la Ley N° 1178 SAFCO, en concordancia con el inciso g) del artículo 4 de la Ley 2341 de Procedimientos Administrativos y la línea jurisprudencial (1260/2006-R de fecha 11 de diciembre de 2006).

De acuerdo con los lineamientos generales para la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual Gestión 2027, establecidos en las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2027, se desarrolla el análisis correspondiente a los informes técnico, financiero y legal presentados por el Ejecutivo Municipal, conforme a los parámetros que se indican a continuación:

El POA, se constituye en un instrumento de gestión que permite establecer la planificación de corto plazo, asignar recursos, programar el cronograma de ejecución, identificar responsables e indicadores, para su elaboración se debe considerar las competencias asignadas y la disponibilidad financiera de recursos, en el marco de la normativa vigente.

El Presupuesto Institucional Anual, es una herramienta de programación de la gestión pública que expresa en términos monetarios la estimación de recursos que se generarán y la programación de gastos a efectuar en un período determinado (1 año), para cumplir con los objetivos, fines y metas planificadas.

PROGRAMACIÓN DE RECURSOS
Estimación de Recursos por Transferencias
Las entidades beneficiarias de transferencias con recursos del TGN, IDH, IEHD, regalías departamentales y participaciones establecidas por norma expresa, deberán sujetarse a los techos presupuestarios determinados por el MEFP.
Las transferencias en efectivo o en especie, por administración directa o delegada, deberán sujetarse a los montos programados por las entidades otorgantes considerando la normativa expresa y/o convenio, en coordinación con las entidades beneficiarias; siendo facultad del MEFP y el MPDyMA, efectuar los registros correspondientes, en el marco de sus atribuciones.

a) Coparticipación Tributaria
Recursos otorgados de acuerdo con la Disposición Transitoria Tercera de la Ley N° 031, de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez"; su registro debe efectuarse en el rubro 19212 "Por Coparticipación Tributaria", con la Fuente de Financiamiento 41 "Transferencias TGN", Organismo Financiador 113 "Tesoro General de la Nación – Coparticipación Tributaria" y Entidad Otorgante 0099 "Tesoro General de la Nación".

b) Impuesto Directo a los Hidrocarburos
Recursos distribuidos en el marco de la Ley N° 3058, de 17 de mayo de 2005, de Hidrocarburos; Decreto Supremo N° 28421, de 21 de octubre de 2005; Decreto Supremo N° 29322, de 24 de octubre de 2007, que modifica el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 28421 y Ley N° 3322, de 16 de enero de 2006 del Fondo de Compensación.

Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos registrarán los recursos de la coparticipación del IDH, en el rubro 19212 "Por Coparticipación Tributaria", Fuente de Financiamiento 41 "Transferencias TGN", Organismo Financiador 119 "Tesoro General de la Nación – Impuesto Directo a los Hidrocarburos" y Entidad Otorgante 0099 "Tesoro General de la Nación"; los que reciban los recursos de compensación y nivelación del IDH, registrarán los mismos en el rubro 19211 "Por Subsidios y Subvenciones", Fuente de Financiamiento 41 "Transferencias TGN", Organismo Financiador 119 "Tesoro General de la Nación – Impuesto Directo a los Hidrocarburos" y Entidad Otorgante 0099 "Tesoro General de la Nación".

Las transferencias son incorporadas con base en los techos presupuestarios remitidos mediante Código de Notificación: MEFP-SIGEP-TP-2027-0001 a través del COMUNICADO MEFP/VPCE/DGPGP/Nº 010/2026 TECHO PRESUPUESTARIO Y LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL GESTIÓN 2027 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP), a través del Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal.

SIGEP

Página 1 de 2

TECHO PRESUPUESTARIO
(En Bolivianos)

GESTIÓN: 2027
ENTIDAD: 1307 Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo
RECURSOS

COD. RUBRO	DESCRIPCIÓN RUBRO	COD. FUENTE	DESCRIPCIÓN FUENTE DE FINANCIAMIENTO	COD. ORG.	DESCRIPCIÓN ORGANISMO FINANCIADOR	COD. ENT. OTOR.	DESCRIPCIÓN ENTIDAD OTORGANTE	CONCEPTO	MONTO (Bs.)			
									2027	2028	2029	2030
[illegible]												
[illegible]												
[illegible]												
[illegible]												
[illegible]												
								TOTAL RECURSOS:				

Estos techos presupuestarios establecen el marco financiero para la planificación y ejecución de las actividades y proyectos del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo durante la gestión 2027.

Estimación de Recursos

Para la estimación de recursos específicos por concepto de venta de bienes y servicios, tasas, patentes, tarifas y otros en el marco de la normativa vigente, las entidades del sector público deben sustentar sus proyecciones en las memorias de cálculo, considerando cuando corresponda lo siguiente:

c) Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos.

Se refieren a todo ingreso procedente de: ingresos tributarios, venta de bienes y servicios, derechos, multas y otros específicos internos, que resulten de la actividad propia de la entidad, conforme los Numerales 1, 2 y 3 de los Artículos 105 y 106 de la Ley N° 031, de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez". Estos deben responder a las posibilidades reales de captación de estos, para cuyo efecto debe considerarse la ejecución

Estos recursos deben ser registrados en los rubros de los grupos 12000 "Venta de Bienes y Servicios de las Administraciones Públicas", 13000 "Ingresos por Impuestos", 15000 "Tasas, Derechos y Otros Ingresos", 16000 "Intereses y Otras Rentas de la Propiedad", Fuente de Financiamiento 20 "Recursos Específicos", Organismos Financiadores 210 "Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesino" y 230 "Otros Recursos Específicos", Entidad Otorgante 0999 "Sector Privado", según corresponda.

En cumplimiento a las Directrices de Formulación Presupuestaria (Estimación de Recursos), el Ejecutivo Municipal según informe de la Dirección de Recaudaciones ha proyectado recaudar en la gestión 2027 un importe de Bs. 115.654.856,00 (Ciento Quince Millones Seiscientos Cincuenta y Cuatro mil ochocientos Cincuenta y Seis 00/100 bolivianos). Este valor refleja la proyección de ingresos propios que el Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo espera percibir durante la gestión 2027, recursos que están registrados en los rubros de los grupos 1200 "Venta de Bienes y Servicios de las Administraciones Publicas", 13000 "Ingresos por Impuestos", 15000 "Tasas Derechos y Otros Ingresos", 16000 "Interés y Otras Rentas de la Propiedad", Fuente de Financiamiento 20 "Recursos Específicos", Organismos Financiadores 210 "Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesino" y 230 "Otros Recursos Específicos" Entidad Otorgante 0999 "Sector Privado", la misma se muestra en el siguiente cuadro:

BOLIVIA

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
PRESUPUESTO DE RECURSOS POR RUBROS, FUENTES DE FINANCIAMIENTO, ORGANISMO FINANCIADOR Y ENTIDAD DE TRANSFERENCIA
(En Bolivianos)

Rubro	CONCEPTO	ENTIDAD TRANSF.	TOTAL PRESUPUESTO	Copart. Tributaria	Recursos Específicos 20-210	Recursos Específicos 20-230	Recursos IDH	RECURSOS IDH
11.0	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADM. PUBLICA		-	-	-	-	-	-
11.4	VENTA DE BIENES DE LA ADM. PUBLICA	0	-					
12.0	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS		2 115 285,00	-	919 824,00	1 195 461,00	-	-
12.1	Venta de Bienes de las Administraciones Publicas	0	42 232,00			42 232,00		
12.2	Venta de Servicios de las Administraciones Publicas	0	2 073 053,00		919 824,00	1 153 229,00		
13.0	INGRESOS TRIBUTARIOS		73 038 866,00	-	73 038 866,00	-	-	-
13.3	Impuestos Municipales		73 038 866,00		73 038 866,00			
13.3.1	Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles	999	27 827 377,00		27 827 377,00			
13.3.3	Impuesto a la Propiedad de Vehiculos Automotores	999	37 177 375,00		37 177 375,00			
13.3.6	Impuesto Municipal a la Transferencia de Inmuebles	999	5 405 357,00		5 405 357,00			
13.3.7	Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehiculos Automotores	999	1 423 768,00		1 423 768,00			
13.3.9	Otros	999	1 714 089,00		1 714 089,00			
	Otros	999	1 714 089,00		1 714 089,00			
	Impuesto que grava al consumo especifico sobre la cerveza de malta	999						
14.0	REGALIAS		-	-	-	-	-	-
14.1	Regalias Mineras	999						
15.0	TASAS, DERECHOS PATENTES Y OTROS INGRESOS		39.663.039,00	-	39.663.039,00	-	-	-
15.1	Tasas	0	31 058 000,00		31 058 000,00			
15.2	Derechos	0	18 540,00		18 540,00			
15.3	Patentes y Concesiones		6 042 000,00		6 042 000,00			
15.3.3	Patentes Forestales	312	-					
15.3.4	Patentes Municipales	0	2 153 635,00		6 042 000,00			
15.9	Otros Ingresos		2 442 821,00		2 442 821,00			
15.9.1	Multas	0	410 744,00		410 744,00			
15.9.2	Intereses Penales	0						
	Multas por incumplimiento							
	Otros							
15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	999	2 032 147,00		2 032 147,00			
16.0	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD		337.666,00	-	337.666,00	-	-	-
16.1	Intereses							
16.1.2	Otros Intereses	0						
16.2	Dividendos	0						
16.3	Alquiler de Edificios, Tierras y Terrenos	999	337.666,00		337.666,00			
16.5	Alquiler de Equipos de las Administraciones Publicas	999						
TOTAL RECURSOS ESPECÍFICOS (PROPIOS)			115.054.856,00	-	114.459.395,00	1.195.461,00	-	-
19.0	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		186.634.671,00	165.713.090,00	-	-	20.792.630,00	128.351,00
19.2	Del Sector Publico No Financiero		186.634.671,00	165.713.090,00			20.792.630,00	128.351,00
19.2.1.1	Por Subsidios o Subvenciones		20.072.945,00				10.944.594,00	128.351,00
	IDH COMPENSACION	99	5.075.447,00				5.075.447,00	
	IDH NIVELACION	99	14.869.147,00				14.869.147,00	
	TGN - BONO MENSUAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	99	128.351,00					128.351,00
19.2.1.2	POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA (IDH-COPARTICIPACION)	99	848.030,00				848.030,00	
19.2.1.3	POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA	99	165.713.690,00	165.713.690,00				
35.0	DISMINUCIÓN OTROS ACTIVOS FINANCIEROS		34.526.257,00	29.106.863,00	4.670.877,00	568.517,00	180.000,00	-
35.1	DISMINUCION DEL ACTIVO DISPONIBLE		34.526.257,00	29.106.863,00	4.670.877,00	568.517,00	180.000,00	
35.1.1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS		34.526.257,00	29.106.863,00	4.670.877,00	568.517,00	180.000,00	
	CAJA Y BANCOS	0	34.526.257,00	29.106.863,00	4.670.877,00	568.517,00	180.000,00	
TOTAL GENERAL DE RECURSOS MUNICIPALES			330.815.784,00	194.820.553,00	119.130.272,00	1.763.978,00	20.972.630,00	128.351,00

Nota: La proyección de ingresos para la gestión 2027 alcanza a Bs 115.654.856,00, frente a Bs 108.213.083,98 proyectados para la gestión 2026, representando un incremento global de Bs 7.441.772,02, equivalente aproximadamente al 6,88 %. Este crecimiento se encuentra sustentado en criterios técnicos y financieros, tomando como referencia el comportamiento histórico de los ingresos percibidos durante las gestiones 2023, 2024 y 2025, la proyección de cierre de la gestión 2026 y las medidas de fortalecimiento de los ingresos propios previstas para 2027. Entre los principales factores se encuentran la incorporación de nuevos ingresos por el cobro de la tasa de aseo urbano indexada a la factura de energía eléctrica, la mejora de la eficiencia del alumbrado público mediante la sustitución progresiva de luminarias por tecnología LED, la desburocratización y simplificación de trámites tributarios, la revisión de bases imponibles, la ampliación de la mancha urbana, el ordenamiento y formalización del sector comercial, el fortalecimiento de la fiscalización y la generación de nuevos ingresos por aprovechamiento de activos municipales. En consecuencia, el crecimiento del 6,88 % representa una proyección global razonable y sustentada, sin aplicar un incremento uniforme a cada partida, sino considerando el comportamiento, potencial y condiciones particulares de cada fuente de ingreso.

Como respaldo de la estimación de los recursos propios, se encuentran las proyecciones emitidas por las unidades recaudadoras, por otro lado, de adjunta los convenios de cooperación interinstitucional con las universidades.

d) Recursos Saldo Caja y Bancos

En cumplimiento a las directrices de formulación presupuestaria gestión 2027 en su Artículo 20. (Recursos de Caja y Bancos) parágrafo I, establece que, los recursos de Caja y Bancos, deben considerar la proyección de saldos en cuentas bancarias al 31 de diciembre de cada gestión, en función a la ejecución presupuestaria programada.

En ese sentido de acuerdo a los informes remitidos por el Ejecutivo Municipal se tiene una estimación de Recursos de Saldos Caja y Banco para la gestión 2026 por un importe de Bs. 34.526.257,00 (Trenta y Cuatro millones quinientos venti seis mil doscientos cincuenta y siete 00/100 bolivianos), la misma se detalla a continuación:

TOTAL PRESUPUESTO	Copart. Tributaria 41-113	Recursos Específicos		Recursos IDH 41-119
		20-210	20-230	
34.526.257,00	29.106.863,00	4.670.877,00	568.517,00	180.000,00

En consecuencia, de acuerdo con los techos presupuestarios para la gestión 2027, emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, proyección de estimación de Recursos Propios y Recursos de Saldos Caja y Banco para la gestión 2026 el Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo cuenta con el siguiente Techo Presupuestario de Recursos:

TOTAL PRESUPUESTO	Copart. Tributaria 41-113	Recursos Específicos		Recursos IDH 41-119	RECURSOS TGN 41-111
		20-210	20-230		
336.815.784,00	194.820.553,00	119.130.272,00	1.763.978,00	20.972.630,00	128.351,00

PROGRAMACIÓN DE GASTOS

a) Gastos de Funcionamiento

La determinación de los gastos de funcionamiento debe sujetarse a la Disposición Transitoria Novena de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", que establece como porcentaje máximo para gastos de funcionamiento el 25% que para efectos de cálculo se aplica sobre los siguientes recursos:

1.- Recursos Específicos
2.- Coparticipación Tributaria

Para financiar los gastos de funcionamiento, solo se puede utilizar los recursos específicos y los de Coparticipación Tributaria. En ningún caso se debe considerar los recursos provenientes de Activos Financieros (saldos de caja y bancos, cuentas por cobrar y anticipos financieros), bajo este contexto de acuerdo a los informes presentados por el Ejecutivo Municipal el cálculo de gastos de funcionamiento se detalla de la siguiente manera:

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
Provincia Quillacollo del Departamento de Cochabamba
BOLIVIA

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS
GESTIÓN 2027
(En Bolivianos)

Categoría D — Población: 137182 Habitantes

(A)	PRESUPUESTO DE RECURSOS	PARCIALES	MONTO
1.	Recursos de Coparticipación Tributaria		165.713.490,00
2.	Recursos IDH		20.786.630
	2a. Coparticipación IDH	848.036	
	2b. Compensación IDH	5.073.447	
	2c. Nivelación IDH	14.865.147	
3.	Recursos TGN Bono Mensual para Personas con Discapacidad		
4.	Recursos Específicos (Propios)		118.654.856
	4a. Recursos Específicos (Resto)	118.654.856	
	4b. Patentes Forestales	0	
	4c. Regalías Mineras	0	
5.	Donaciones Corrientes Internas		0
6.	Saldo de Caja y Bancos (Proyectados)		0
7.	Anticipos financieros		0
8.	Cuentas por Cobrar		0
	TOTAL RECURSOS		302.155.174

(B)	RECURSOS PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		MONTO
	Determinación del límite máximo		
	Recursos de Coparticipación Tributaria		165.713.490
	Recursos Específicos (menos Patentes forestales)		118.654.856
	Total		284.368.346
	Límite máximo: 25% Recursos de Copart.trib.y Recursos Específicos	25%	70.942.137
	Recursos para Gastos de Funcionamiento		
	Recursos de Coparticipación Tributaria para gastos de funcionamiento		55.546.077
	Recursos Específicos (20-210, 20-230) para gasto de funcionamiento		7.266.475
	Regalías Mineras (20-220) para gastos de funcionamiento		
	monto asignado (no mayor al límite máximo)	22,32%	
	TOTAL RECURSOS PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO + DEUDAS DE FUNC		62.812.733

De donde se informa que la estructura de financiamiento Para Funcionamiento Del Ejecutivo y Concejo Municipal es la siguiente:

APERTURA PROGRAMÁTICA							RECURSOS 2027	
DA	UE	PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD	ET	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO	Copart. Tributaria 41-113	Recursos Específicos 20-210
		00	0	000		FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO			
01	01	00	0	001		GASTOS FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MCPAL.	53.390.842,00	47.020.464,00	6.370.378,00
							53.390.842,00	47.020.464,00	6.370.378,00
		01	0	000		FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBRATIVO			
04	04	01	0	001		GASTOS FUNCIONAMIENTO CONCEJO MCPAL.	9.421.913,00	8.525.613,00	896.300,00
							9.421.913,00	8.525.613,00	696.300,00

Del análisis del cuadro precedente extraído de los informes del Ejecutivo Municipal, se observa que el Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo ha establecido un porcentaje del 22.32% para gastos de funcionamiento del Ejecutivo Municipal y Concejo Municipal. Este porcentaje se encuentra dentro el margen permitido del 25% establecido en la normativa aplicable.

Escala salarial

Considerando que las ETA no están en la obligación de aprobar una escala salarial cada gestión, debe adjuntar al POA la norma de aprobación vigente y el anexo "Escala Salarial" del personal tanto del órgano ejecutivo y del concejo municipal

b) Gastos Obligatorios

Son aquellos compromisos de pago conforme a normativa vigente y se encuentran considerados en la matriz de

presupuesto de gasto presentada por el Ejecutivo Municipal, clasificados por categoría programática, bajo el siguiente detalle:

I. Sistema Único de Salud Universal y Gratuito

En cumplimiento al Artículo 303 de la CPE y Artículo 81 de la Ley Nº 031, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", es responsabilidad de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, dotar y administrar la infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud de Primer y Segundo Nivel de atención para el funcionamiento del Sistema Único de Salud, así como supervisar y controlar su uso. En el marco de la normativa vigente, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, financiarán la atención a su población en el Primer y Segundo Nivel de Atención con los recursos provenientes del 15.5% de la Coparticipación Tributaria Municipal o el equivalente del IDH, debiendo priorizar la provisión y reposición oportuna y continua de medicamentos, insumos y reactivos necesarios para garantizar la continuidad de la atención a las beneficiarias y los beneficiarios. En caso que dicho porcentaje sea insuficiente y a objeto de garantizar el acceso a la salud de su población, las entidades deberán asignar otros recursos adicionales. De acuerdo al Modelo de Atención en Salud establecido por el Ministerio de Salud y Deportes, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, deberán identificar los establecimientos de salud de primer y segundo nivel a través de Direcciones Administrativas (DA) o Unidades Ejecutoras (UE), asignando un presupuesto por establecimiento de salud en base al gasto observado, no correspondiendo la transferencia directa de recursos para evitar el doble registro presupuestario, debiendo ser registradas en el Programa 200 "Gestión de Salud", Actividad 99 *"Servicios de Salud Universal y Gratuita – SUS"*.

Conforme a la Ley Nº 1152, los saldos no utilizados y acumulados de la *"Cuenta de Salud Universal y Gratuita"*, deberán ser reprogramados para el fortalecimiento de equipamiento e infraestructura en salud, programas especiales de salud o contratación de recursos humanos de los establecimientos de salud.

II. Previsión de Recursos para Gestión de Riesgos en la Jurisdicción Municipal e Indígena Originario Campesino.

En el marco de la Ley N° 602, de 14 de noviembre de 2014, de Gestión de Riesgos, cada Gobierno Autónomo Municipal e Indígena Originario Campesino debe prever en su POA y Presupuesto, los recursos necesarios para la gestión de riesgos, según lo establecido en sus planes de desarrollo, planes de emergencia y planes de contingencia, los cuales deben ser registrados en los Programas 310 al 319 *"Gestión de Riesgos"*

III. Asignación de Recursos para Políticas de Género y Garantizar a las Mujeres una Vida Libre de Violencia En cumplimiento a la Ley N° 348, de 09 de marzo de 2013, Integral para Garantizar a las Mujeres una Vida Libre de Violencia y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 2145, de 14 de octubre de 2014, modificado por el Decreto Supremo N° 4012, de 14 de agosto de 2019.

Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos con menos de 15.000 habitantes y con una población igual o mayor a 15.000 habitantes, utilizarán al menos el 15% y 20%, respectivamente, del total de los recursos del IDH de Seguridad Ciudadana, para actividades de prevención contra la violencia hacia las mujeres, niñas y adolescentes, financiamiento y mantenimiento de infraestructura y equipamiento para los Servicios Legales Integrales y/o casa de acogida para mujeres en situación de violencia y sus dependientes, a través de la provisión de personal y gastos de funcionamiento. Las actividades de prevención contra la violencia hacia la mujer, deben ser registrados en el Programa 251, Actividad 92 *"Prevención contra la violencia hacia la mujer"*. Asimismo, los recursos destinados a otras actividades contra la violencia hacia la mujer, deben ser registrados en el Programa 250, rango de actividades del 60 al 70.

Estos recursos no pueden ser destinados a otros fines, conforme la Disposición Final Segunda del Decreto Supremo N° 2610, de 25 de noviembre de 2015, por lo cual los saldos no ejecutados deberán ser reasignados en el presupuesto de la siguiente gestión.

Asimismo, en el marco de la normativa vigente deben asignar recursos para promover y desarrollar el Programa Integral para el Desarrollo Económico Productivo y Empleo para las Mujeres; el Programa de Servicios Públicos de Atención de Necesidades de la Familia; Programa de Difusión de Igualdad de Derechos y Responsabilidades entre Mujeres y Hombres en el Hogar, la Comunidad y el Municipio; y de Fortalecimiento del Liderazgo Social y Político de las Mujeres y sus Organizaciones.

IV. Asignación de Recursos para la Defensa y Protección de la Niñez y Adolescencia

Conforme la Ley N° 548, de 17 de julio de 2014, Código Niña, Niño y Adolescente, en el marco de sus responsabilidades, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos deberán disponer de los recursos económicos y humanos suficientes para la ejecución del Programa Municipal de la Niña, Niño y Adolescente que incluye el funcionamiento de la Defensoría de la Niñez y Adolescencia y sus actividades programáticas, mismos que deben registrarse en los Programas 260 al 269 *"Defensa y Protección de la Niñez y Adolescencia"*.

V. Asignación de Recursos para Seguridad Ciudadana

En el marco de la Ley N° 031, de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", Ley N° 264, de 31 de julio de 2012, del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana "Para Una Vida Segura", Ley N° 836, de 27 de

septiembre de 2016, que modifica y complementa la Ley N° 264 y sus decretos reglamentarios Nº 1436, de 14 de diciembre de 2012 y N° 1617, de 19 de junio de 2013, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos deberán destinar recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos a programas, proyectos y actividades de Seguridad Ciudadana.

La asignación de recursos para este fin estará sujeta a la población registrada en el último Censo Nacional de Población y Vivienda: para poblaciones menores o iguales a 50.000 habitantes, como mínimo un 5% de los recursos provenientes de la coparticipación y nivelación del Impuesto Directo a los Hidrocarburos, previa deducción de la Renta Dignidad, para mayores a 50.000 habitantes el 10%. El registro de presupuesto se realizará en los Programas 330 al 339 *"Servicio de Seguridad Ciudadana"*. Asimismo, de acuerdo al Parágrafo V del Artículo 13 del Decreto Supremo N° 2145, de 14 de octubre de 2014, modificado por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 4012, de 14 de agosto de 2019, las entidades territoriales autónomas deben destinar como mínimo el 10% de los recursos asignados a seguridad ciudadana para infraestructura, equipamiento, tecnología y fortalecimiento de la Fuerza Especial de la Lucha Contra la Violencia (FELCV), a través de la Policía Boliviana, en el marco de las funciones establecidas en la Ley N° 348; dichos recursos deben ser apropiados en el Programa 330 *"Servicios de Seguridad Ciudadana"*, Actividad 80 *"Fortalecimiento a la FELCV"*.

VI. Asignación de recursos para la Participación y Control Social (PyCS)

En el marco de la Ley N° 341, de 05 de febrero de 2013, de Participación y Control Social, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos deben programar los recursos destinados a la PyCS, asignando los mismos en el Programa 340 *"Fortalecimiento Institucional"*, Actividad 99 *"Participación y Control Social"*, en ningún caso estos recursos deberán ser destinados al pago de remuneraciones.

VII. Asignación para el Pago de la Renta Dignidad

Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, en el marco de la Ley N° 3791, del 28 de noviembre de 2007, deben asignar el 30% de los recursos de coparticipación y nivelación del Impuesto Directo a los Hidrocarburos para programar el pago de la Renta Dignidad en la partida presupuestaria 73100 *"Transferencias Corrientes al Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional por Subsidios o Subvenciones"*, Fuente de Financiamiento 41 *"Transferencias TGN"* y Organismo Financiador 119 *"Tesoro General de la Nación – Impuesto Directo a los Hidrocarburos"* y Entidad de Transferencia 99 *"Tesoro General de la Nación"*, Programa 250 *"Promoción y Políticas para Grupos Vulnerables y de la Mujer"*, Actividad 88 *"Renta Dignidad"*.

VIII. Asignación de Patentes Forestales

En el marco de lo dispuesto en el Inciso b), Artículo 38 de la Ley N° 1700 Forestal, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos beneficiarios de patentes forestales destinarán dichos recursos al apoyo y promoción de la utilización sostenida de los recursos forestales y la ejecución de obras sociales de interés local.

IX. Asignación de recursos para el Fondo de Fomento a la Educación Cívico Patriótica

De acuerdo al Decreto Supremo N° 859, de 29 de abril de 2011, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos beneficiarios de los recursos de coparticipación y nivelación del Impuesto Directo a los Hidrocarburos, deben asignar el 0,2% de estos recursos al Fondo de Fomento a la Educación Cívico Patriótica, debiendo programar el gasto en la partida presupuestaria 73100 *"Transferencias Corrientes al Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional por Subsidios o Subvenciones"*, Fuente de Financiamiento 41 *"Transferencias TGN"* y Organismo Financiador 119 *"Tesoro General de la Nación – Impuesto Directo a los Hidrocarburos"* y Entidad de Transferencia 53 *"Ministerio de Culturas, Descolonización y Despatriarcalización"*, Programa 210 *"Gestión de Educación"*, Actividad 88 *"Fondo de Fomento a la Educación Cívico Patriótica"*.

X. Asignación de Recursos para el Sistema Asociativo Municipal

Según la Ley N° 540, de 25 de junio de 2014, de Financiamiento del Sistema Asociativo Municipal, los Gobiernos Autónomos Municipales asociados al Sistema Asociativo Municipal deberán aportar anualmente el 4 (cuatro) por mil de sus recursos de coparticipación tributaria a la Federación de Asociaciones Municipales, debiendo programar este gasto en el Programa 340 *"Fortalecimiento Institucional"*, Actividad 88 *"Sistema Asociativo Municipal"*, partida 71610 *"A Personas o Instituciones Privadas sin Fines de Lucro"* y Entidad de Transferencia 999 *"Sector Privado"*.

XI. Asignación de recursos por convenios específicos

Los recursos con destino a un gasto específico establecido en convenios con organismos financiadores deben ser asignados en su integridad a estos fines, y en ningún caso podrán financiar otros gastos ajenos a este.

Por otra parte, considerando el Artículo 12. (Priorización de Proyectos de Inversión Pública Anual) de las Directrices presupuestarias 2027 es necesario tomar en cuenta

I. Para la Formulación de Inversión Pública, las entidades deben asignar los recursos en el marco de sus competencias, según el siguiente orden de priorización:

a) Proyectos y Programas de inversión de continuidad, verificando que se asignen los recursos requeridos en función al contrato o convenio respectivo y de acuerdo con la programación física y financiera, hasta su conclusión.

b) Proyectos y Programas de inversión con financiamiento asegurado y su respectiva contraparte.

c) Proyectos y Programas de inversión nuevos estratégicos y de impacto en el desarrollo nacional, regional y/o territorial.

d) Otros Proyectos y Programas de inversión nuevos compatibles con sus Planes.
Para finalmente incorporar los proyectos de continuidad y Obligaciones descritas a continuación:

- Contrato de Préstamo N° 045/2024 para el "Equipamiento de Maquinaria e Insumos para la Planta de Hormigón del Municipio de Quillacollo" suscrita entre el FNDR y el Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo. Se realiza la inscripción de la contraparte correspondiente a la adquisición de agregado.
- Convenio Intergubernativo suscrito con el Gobierno Autónomo Departamental de Cochabamba, para la ejecución del proyecto "Construcción Asfaltado Flexible Avenida Caico – Cotapachi D-6" Se realiza la reprogramación del 20% de contraparte final
- Convenio Intergubernativo de Financiamiento y Transferencia Proyecto: "Construcción Red de Alcantarillado Sanitario y Planta de Tratamiento de Aguas Residuales el Paso". Se realiza la programación de la contraparte final

Estas inscripciones son realizadas conforme a siguiente detalle:

APERTURA PROGRAMÁTICA				DESCRIPCIÓN	TOTAL
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD	ET		
110	0	008	086	CONTRAPARTE CONSTRUCCIÓN RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EL PASO	2'289.508.00
170	0	005	903	CONTRAPARTE CONSTRUCCIÓN ASFALTO FLEXIBLE AVENIDA CAICO - COTAPACHI D-6	3.108.467,00
340	08620276900000	000	000	EQUIP. DE MAQUINARIA E INSUMOS PARA LA PLANTA DE HORMIGÓN DEL MUNICIPIO DE QUILLACOLLO	1.000.000,00

XII. Asignación de Recursos para Personas con Discapacidad

En el marco de la Ley N° 223, de 02 de marzo de 2012, General para Personas con Discapacidad, los Gobiernos Autónomos Municipales deberán priorizar el acceso de personas con discapacidad, a planes y programas de promoción e inclusión social y a estrategias de reducción de la pobreza destinadas a eliminar la exclusión, discriminación y superar la marginalidad social de personas con discapacidad, padres, madres y/o tutores de personas con discapacidad, en el marco de sus competencias, asimismo contarán con unidades especializadas para la ejecución de planes, programas y proyectos integrales a favor de este sector. Los recursos asignados para este fin deben ser registrados en el Programa 250 *"Promoción y Politicas para grupos vulnerables y de la Mujer"*, Actividad 81 *"Otras actividades en beneficio de las personas con Discapacidad"*. En el marco del Decreto Supremo N° 29608, de 18 de junio de 2008 y la Ley N° 977, de 26 de septiembre de 2017, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, tienen la obligación de insertar laboralmente a personas con discapacidad, a la madre o el padre, cónyuge, tutora o tutor que se encuentre a cargo de una o más personas con discapacidad menores de 18 años o con discapacidad grave y muy grave, en un porcentaje no menor al 4% de su personal.

Asimismo, es responsabilidad de estas entidades el pago de un bono mensual de Bs 250.-, para las Personas con Discapacidad grave y muy grave, que tengan acreditado legalmente su domicilio en su respectiva jurisdicción, el mismo será financiado con recursos de cualquiera de sus fuentes de ingresos. Los Gobiernos Autónomos Indígena Originario Campesinos asumen el señalado pago conforme al Parágrafo I del Artículo 303 del Texto Constitucional. El aporte de los recursos del TGN para el mencionado pago será efectuado conforme el Parágrafo I del Artículo II del Decreto Supremo N° 3437, de 20 de diciembre de 2017, en base a la información de personas con discapacidad registradas en la Plataforma EUSTAQUIO MOTO MÉNDEZ al 30 de junio de cada gestión fiscal, dicha información será comunicada junto a los techos presupuestarios.

Este gasto debe ser registrado en el Programa 250, Actividad 89 *"Ayuda Económica para Personas con Discapacidad"*, partida 71610 *"A Personas o Instituciones Privadas sin Fines de Lucro"* y Entidad de Transferencia 999 *"Sector Privado"*.

XIII. Asignación de Recursos para Adultos Mayores

Los recursos que se asignen en el marco del Numeral 39, Artículo 302 de la CPE y de la Ley N° 369 de 01 de mayo de 2013, de las Personas Adultas Mayores deben ser registrados en los Programas 250 al 259 *"Promoción y Politicas para grupos vulnerables y de la Mujer"*.

XIV. Asignación de recursos para la Trata y Tráfico de Personas (TyTP)

En el marco de la Ley N° 263, de 31 de julio de 2012, Contra la Trata y Tráfico de Personas, los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos deben programar recursos destinados a la TyTP, asignando los mismos en el Programa 330 *"Servicios de Seguridad Ciudadana"*, Actividad 81 *"Trata y Tráfico de Personas"*.

Con el objetivo de dar cumplimiento a la inscripción de gastos obligatorios se considera el siguiente detalle

TABLA DE GASTOS OBLIGATORIOS POA - PRESUPUESTO 2027
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
(En Bolivianos)

DETALLE	NORMA	DETALLE PARA LA ASIGNACION Y CÁLCULO DE LOS RECURSOS	PARTIDA DE GASTOS	RECURSOS	ENTIDAD DE TRANSFERENCIA	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Monto (Bs.)
RENTA DIGNIDAD	Ley N° 3791	30% IDH	73100	IDH	99	250	88	Bs4.715.155,00
FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN CÍVICO PATRIÓTICA	DS N° 859	0,2% IDH	73100	IDH	53	200	88	Bs31.434,00
SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA – SUS	Ley N° 1152	15,5% Coparticipación Tributaria	Según el gasto	CT IDH	0	200	99	Bs25.685.622,00
SEGURIDAD CIUDADANA	LEY N° 264	‹‹ 50.000 habitantes (Mínimo 5%) ›› 50.000 habitantes (Mínimo 10%) (previa deducción de la Renta Dignidad)	Según el gasto	IDH	0	330	1	Bs807.942,00
	DS N° 4012 DS Nº 2610	(Mínimo 10%) para infraestructura, equipamiento, tecnología y fortalecimiento de la Fuerza Especial de Lucha Contra la Violencia FELCV					80	Bs115.420,00
POLÍTICAS DE GÉNERO PARA GARANTIZAR A LAS MUJERES UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA	LEY N° 348 DS N° 2145 DS N° 4012	‹ 15.000 habitantes 15% de IDH de Seguridad Ciudadana ›› 15.000 habitantes 20% de IDH de Seguridad Ciudadana para mantenimiento y atención de SLIM	Según el gasto	IDH	0	251	92	Bs230.840,00
DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	LEY N° 548DS N° 2377	Los suficientes para la ejecución del Programa Municipal de la Niña, Niño y Adolescente que incluye el la Defensoría de la Niñez y Adolescencia y sus actividades programáticas	Según el gasto	CT	0	260	1	Bs687.704,00
GESTIÓN DE RIESGOS	Ley N° 602	Los necesarios para la gestión de riesgos, según lo establecido en sus planes de desarrollo, planes de emergencia y planes de contingencia	Según el gasto	CT IDH REC. ESP	0	320	1	Bs1.000.000,00
PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL	Ley N° 341	Los necesarios y suficientes destinados a efectivizar el derecho de la Participación y	GRUPO 20000 30000	CT REC. ESP.	0	340	99	Bs404.254,00

		Control Social"						
SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL	Ley N° 540	4 (Cuatro) por mil anual Coparticipación Tributaria	71610	CT	999	340	88	Bs662.855,00
RECURSOS PARA ADULTOS MAYORES	Ley N° 369	Los suficientes	Según el gasto	CT REC. ESP.	0	250	4	Bs573.000,00
PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Ley N° 977 DS N° 3437 DS N° 223	as con Discapacidad te Bs15 millones de a: ls Categoría A s Categoría B a cantidad de PCD, y D. asignará cada GAM iarios registrado en quio Méndez	71610	41-111 TODAS LAS FUENTES	999	250	89	Bs128.351,00 Bs1.958.149,00
ASIGNACION DE RECURSOS PARA LA TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS	Ley N° 263	Los suficientes	Según el gasto	CT IDH REC. ESP.	0	330	81	Bs50.000,00

Por otra parte, considerando las directrices presupuestarias Artículo 12.- (Priorización de Proyectos de Inversión Pública Anual)
I. Para la Formulación de Inversión Pública, las entidades deben asignar los recursos en el marco de sus competencias, según el siguiente orden de priorización:

a) Proyectos y Programas de inversión de continuidad, verificando que se asignen los recursos requeridos en función al contrato o convenio respectivo y de acuerdo con la programación física y financiera, hasta su conclusión.

Asimismo, el POA 2027 incorpora la consideración de obligaciones contraídas a través de convenio y compromisos institucionales:

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD		
110	13020079900000	000	RECONST. RED ALCA. SANIT. C. CARLOS PEÑA A FINAL 12 ABRIL Y AV. OQUENDO A FINAL VASCAL 7 OTBS D-5	319.205,00
110	13020099500000	000	MEJ. RED DE ALCA. SANITARIO TRAMO CARCAMO FRUCTUOSO MERCADO A AV. FERROCARRIL OTB VILLA PROVIDENCIA SUD D-3	521.463,00

Por otro lado, el POA 2027 incorpora en la cat. 097-0000-001 el presupuesto destinado a la reprogramación de proyectos que, a pesar de contar con la aprobación del Concejo Municipal en gestiones pasadas, no han sido iniciados a la fecha. Al constituir obligaciones institucionales pendientes, su ejecución bajo el siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
120	13020198700000	000	CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO POR TUBERÍA DESDE CENTRAL RUMI HASTA ISKAY CHANKA SINDICATO AGRARIO RIO VERDE D-9	60.173,00
170	13020188600000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACIÓN INTEGRAL OTB SIGLO XX D-3	72.726,00

170	13020188300000	000	CONST. PAVIMENTO RÍGIDO DE CALLE M. PANOZO Y CALLE 12 DE ENERO OTB PATATA FINAL CHUQUISACA D-3	532.000,00
170	13020188400000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACIÓN OTB 27 DE MAYO D-3	999.771,00
170	13020183600000	000	CONST. PARQUE RECREACIONAL OTB COCHABAMBA D-2	305.359,00
180	13020198600000	002	CONST. PUENTE CALLE INNOMINADA OTB LOS OLIVOS D-10	36.848,00
200	13020198800000	000	CONST. CONSULTORIO VECINAL SINDICATO AGRARIO FALSURI D-7	216.207,00
210	13020199100000	000	AMPL. SALÓN DE ESTUDIOS INTERNADO MISICUNI D-9	464.765,00
220	13020147900000	000	CONST. CANCHA DE FUTBOL DE SALÓN OTB URBANIZACIÓN SAN JUAN D-4	459.205,00
220	13020198900000	000	CONST. CANCHA POLIDEPORTIVA OTB SOL NACIENTE D-2	801.919,00

Finalmente con el objetivo de atender la demanda de los bienes y servicios de la población y considerando las competencias asignadas y prioridades manifestadas los distritos se presenta la matriz de gastos (Gastos de funcionamiento, Gastos obligatorios, actividades de inversión y proyectos de inversión) reflejado en un resumen que proporciona un detalle de la asignación de recursos y la planificación de las actividades y proyectos que se llevarán a cabo durante la gestión 2027 por programa el cual se detalla a continuación:

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD		
00	0000	000	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	53.390.842,00
01	0	000	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	9.421.913,00
100	0	000	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	895.000,00
110	0	000	SANEAMIENTO BÁSICO	17.593.876,00
120	0	000	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS	2.294.714,00
130	0	000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	7.092.744,00
140	0	000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	15.000.000,00
160	0	000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	17.936.654,00
170	0	000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	30.153.358,00
180	0	000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	5.050.000,00
190	0	000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	500.000,00
200	0	000	GESTIÓN DE SALUD	74.306.580,00
210	0	000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	33.448.305,00
220	0	000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	5.023.760,00
230	0	000	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO	1.091.864,00
240	0	000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	150.000,00
250	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	8.186.622,00

251	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	769.587,00
260	0	000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	1.281.221,00
270	0	000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	1.902.000,00
280	0	000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	1.500.000,00
290	0	000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	2.077.993,00
300	0	000	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS	296.894,00
310	0	000	GESTIÓN DE RIESGOS	1.000.000,00
330	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	1.216.136,00
340	0	000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	16.934.491,00
350	0	000	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO	1.210.500,00
97	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS (Grupo 50000 y otras previsiones)	19.620.802,00
99	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS (Grupo 60000	7.469.928,00
TOTAL GASTOS				336.815.784,00

Priorización de Proyectos por Distritos

Conforme a la Ley N° 341 de Participación y Control Social, específicamente en el Artículo 4, que establece los principios de cumplimiento obligatorio, se destaca el principio de Independencia y Autonomía. Este principio faculta a los actores de la participación y control social a decidir y actuar con libertad, sin depender de ningún mando o autoridad estatal o poder fáctico que busque intereses particulares contrarios al interés general.

En este contexto, los 10 distritos del G.A.M.Q. han priorizado sus proyectos mediante ACTAS DE PRIORIZACIÓN para determinar los proyectos que se incluirán en el POA 2027. Esto se alinea con el principio de autonomía, ya que les permite a los distritos tomar decisiones informadas y autónomas sobre sus proyectos y asignación de presupuesto de acuerdo con las siguientes actas por distritos:

PROG.	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (BS.)
220	13020099600000	000	CONST. ENMALLADO CANCHA DEPORTIVA DE FUTBOL 9 OTB 12 DE ENERO D-1	289.765,00
170	13020198300000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTBS PRIMERO DE MAYO, SUCRE Y MAX BASCOPE D-1	1.033.035,00
170	13020099700000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB SANTA CRUZ D-1	599.856,00
170	13020099800000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB NELIDA DE GUERRA D-1	1.373.165,00
110	13020099900000	000	CONST. CANAL DE DESAGUE PLUVIAL CALLE 14 DE SEPTIEMBRE OTB VILLA EL CARMEN D-1	200.315,00

	170	13020133700000	000	OTB PARAISO D-1	
	170	13020177400000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB AVAROA D-1	150.661,00
	170	13020198500000	000	CONST. PARQUE RECREACIONAL OTB WALO BALLIVIAN D-1	219.959,00
	220	13020198400000	000	MEJ. CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB SUCA OESTE D-1	312.249,00
	170	C021302200000	000	REMOD. PLAZA DEL ESTUDIANTE OTB ZONA CENTRAL D-1	250.000,00
				PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-1	1.178.624,00
				TOTAL	6.562.970,00

PROG.	CODIGO SISIN	ACT.	NOMBRE DE PROYECTO S	PRESUPUESTO (BS.)
160	0	115	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED OTBs TRES CHORROS , SOL NACIENTE Y ABEL CORTEZ D-2	450.000,00
110	13020189600000	000	RECONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CALLES OTB COBOCE D-2	573.882,00
	13020191900000	000	RECONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CALLES OTB GENERAL CAMACHO SUD D-2	491.999,00
110	13020192000000	000	RECONST. RED DE AGUA POTABLE CALLES OTB IQUIRCOLLO NORTE D-2	365.358,00
110	13020192900000	000	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA POTABLE OTB SAN ILDEFONSO D-2	377.769,00
170	13020146000000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION JUNTA VECINAL ANTOFAGASTA NORTE D-2	159.505,00
	13020192400000	000	CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL OTB CINCINATO PRADO D-2	837.854,00
220	13020192100000	000	CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL OTB PATATA ESTE D-2	949.817,00
340	0	034	ADQUISICION DE VOLQUETA PARA EL D-2	1.400.000,00
170	13020112600000	0	CONST. CENTRO DE CAPACTIACION INTEGRAL OTB ANTOFAGASTA CENTRAL D-2	52.525,00
170	13020191600000	0	CONST. CENTRO DE CAPACITACION OTB FRUCTUOSO MERCADO D-2	184.935,00
97	0	4	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-2	719.326,00
			TOTAL	6.562.970,00

PROG.	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTO S	PRESUPUESTO (BS.)
110	13020193000000	000	RECONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CALLES OTB VILLA EXALTACION D-3	101.235,00
110	13020193100000	000	RECONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CALLES OTB MARTIN CARDENAS NORTE D-3	245.394,00
170	13020193700000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB BARRIO MANACO D-3	746.469,00
170	13020193600000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB DEMETRIO CANELAS D-3	361.362,00
170	13020181200000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB SANTO DOMINGO D-3	195.415,00
170	13020181300000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB CALIXTO PEÑALOZA D-3	410.449,00

170	13020193500000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB PATATA FINAL CHUQUISACA D-3	147.698,00
170	13020181200000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB JUNTA VECINAL SANTO DOMINGO D-3	261.454,00
170	13020193300000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB VILLA ASUNCION D-3	365.640,00
170	13020181100000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB JUNTA VECINAL SANTO DOMINGO D-3	368.504,00
170	13020193200000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB AGRARIA SAPLNCO D-3	397.746,00
170	13020181000000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB URB. URKUPIÑA D-3	475.855,00
97	0	005	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-3	2.514.670,00
			TOTAL	6.562.970,00

PROG.	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (BS.)
160	0	116	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED COMUNIDAD ILLATACO D-4	157.892,00
170	13020194200000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES JUNTA VECINAL ALAMOS D-4	315.498,00
170	13020194100000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES JUNTA VECINAL VILLA SAN JUAN D-4	473.716,00
170	13020194000000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB VILLA DOLORES D-4	212.755,00
170	13020180100000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES JUNTA VECINAL VILLA ESMERALDA CENTRAL D-4	473.716,00
170	13020179900000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB SANTA RITA D-4	473.379,00
170	13020193900000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB JUNTA VECINAL FABRIL ESMERALDA D-4	470.470,00
170	13020193800000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB 14 DE SEPTIEMBRE D-4	947.232,00
170	13020198100000	000	ENLOSETADO CALLES OTBS SAN FRANCISCO XAVIER Y CHOJÑACOLLO NORTE D-4	315.790,00
170	13020198200000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB IRONCOLLO CENTRAL D-4	947.368,00
97	0	6	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-4 (JUNTA VECINAL ILLATACO SUD)	473.684,00
97	0	6	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-4 (JUNTA VECINAL URBANIZACION YPFB)	473.684,00
97	0	6	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-4 (CHULLA QUILLACOLLO)	157.894,00
97	0	6	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-4	669.892,00
			TOTAL	6.562.970,00

PROG.	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (BS.)
110	13020195700000	000	CONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CALLES OTB POCPOCOLLO D-5	448.328,00
110	13020195600000	000	CONST. TANQUE SEMI ENTERRADO OTB GERANIOS D-5	170.972,00
170	13020199000000	000	MEJ. DE SEDE SOCIAL OTB QUIMBOL D-5	149.401,00
170	13020194400000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE SEÑOR DE PIÑAMI OTB HANSA KARACHIPAMPA D-5	393.636,00
170	13020194900000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE AMERICA OTB BARRIO KAMI D-5	511.560,00
170	13020180800000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB PIÑAMI CHICO D-5	450.427,00
170	13020194300000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE LIMA JUNTA VECINAL 6 DE AGOSTO D-5	257.690,00
170	13020194500000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE A OTBS BUGANVILLAS, AASANA Y CAMPIÑA II D-5	894.426,00
170	13020195100000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE LIRIOS OTB PIÑAMI GRANDE D-5	285.250,00

170	13020194800000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO AV. BLANCO GALINDO LADO NORTE OTB SIGLO XX D-5	321.470,00
170	13020195000000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE JAZMIN OTB QUECHISLA D-5	302.990,00
220	13020195200000	000	CONST. OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA LA CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB EL JARDIN D-5	226.453,00
200	13020195500000	000	CONST. CONSULTORIO VECINAL JUNTA VECINAL CARLOS PEÑA D-5	175.811,00
220	0		MANTENIMIENTO CANCHA Y PARQUE OTB CATAVI D-5	261.676,00
170	13020194700000	0	CONST. PARQUE PARA EL ADULTO MAYOR OTB PLAN 50 D-5	142.359,00
220	0		MANTENIMIENTO CANCHA Y PARQUE JUNTA VECINAL COLQUIRI D-5	208.184,00
220	13020195400000	000	CONST. ENMALLADO CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB CATAVI D-5	91.583,00
170	13020195300000	000	CONST. MINI PRADO JUNTA VECINAL SAAVEDRA NORTE D-5	406.786,00
170	13020202000000	000	CONST. GRADERIA Y CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB LIBERTAD D-5	305.464,00
97	0	007	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-5	558.504,00
			TOTAL	6.562.970,00

COMUNIDAD	PROG	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTO S	PRESUPUESTO (BS.)
ENCAÑADA Y CHANKAPATA	110	NUEVO	000	CONST. CANAL PLUVIAL DESDE ENCAÑADA HASTA CHANKAPATA SINDICATOS AGRARIOS ENCAÑADA Y CHANKAPATA D-6	1.378.321,00
[illegible]	170	[illegible]	000	AMPL. MURO DE CONTENCION HORMIGON CICLOPEO OTB 7 DE MAYO D-6	201.447,00
VILLA URKUPIÑA	110		0	CONCLUSION RENOVACION DE RED DE ALCANTARILLADO JUNTA VECINAL VILLA URKUPIÑA D-6	1.000.000,00
D-6	97	0	8	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-6 (AGUAS MAGICUNI)	33.202,00
CERRO COTA	97	0	8	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-6 (CONST. ENLOSETADO)	750.000,00
				TOTAL	3.562.970,00

O.T.B. TERRITORIAL

PROG	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTO S	PRESUPUESTO (BS.)
170	13020184600000	000	CONST. ENLOSETADO DE CALLES SINDICATO AGRARIO BELLA VISTA D-7	998.693,00
170	13020196000000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES SINDICATO AGRARIO FALSURI MORON D-7	749.876,00
170	13020195900000	000	CONST. ENMALLADO DE CANCHA DE FUTBOL 11 SINDICATO AGRARIO MARQUINA D-7	500.000,00
170	13020184500000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES SINDICATO AGRARIO POTRERO D-7	498.375,00
200	13020196100000	000	CONST. POSTA SANITARIA SINDICATO AGRARIO SAN MIGUEL D-7	259.448,00
200	13020196200000	000	CONST. CONSULTORIO VECINAL OTB VILLA PUCARA D-7	497.131,00
97	0	009	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-7 (AGUA POTABLE TAMBO)	500.000,00
97	0	009	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-7 (EQUIPAMIENTO CENTRO DE SALUD D-7)	500.000,00
97	0	009	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-7 (MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA)	59.447,00
			TOTAL	4.562.970,00

PROG	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (BS.)
160	0	117	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED COMUNIDAD OKOSURU D-8	249.900,00
160	0	118	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED OTB NUEVO AMANECER D-8	250.000,00
160	0	119	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED OTB COMUNIDAD CHOJÑACOLLO D-8	150.000,00
160	0	120	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED COMUNIDAD CAMPESINA LLAUKENQUIRI D-8	150.000,00
120	13020199200000	0	CONST. CANAL DE MICRORIEGO COMUNIDAD MOLLE MOLLE	250.000,00
110	13020197100000	0	CONST. RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO TRAMOS OTBS APOTE NORTE, TOTORCAGUA, PAMPA GRANDE Y PIHUSI D-8	1.110.127,00
170	13020196800000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB URINZAYA NORTE D-8	499.989,00

220	13020196400000	000	CONST. CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB CHOJÑACOLLO D-8	361.412,00
170	13020196300000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL PRODUCTIVA OTB AGUILA RANCHO D-8	498.217,00
170	13020196300000	000	CONST. EMPEDRADO CALLES OTB CHOCAYA D-8	249.213,00
170	13020196700000	000	CONST. ENLOSETADO DE CALLES OTB COMUNIDAD CAMPESINA ILAUKI NQUIRI D-8	499.198,00
170	13020196600000	000	CONST. EMPEDRADO CON CORDONES Y CUNETAS CALLES OTB ARANZAYA D-8	249.761,00
170	13020197000000	000	CONST. ENLOSETADO PLAZA DE PANDOJA COMUNIDAD CAMPESINA PANDOJA D-8	541.561,00
170	13020196900000	000	CONST. CORDONES Y CUNETAS DE CALLES OTB MOSOJ RANCHO D-8	249.801,00
170	13020196800000	000	CONST. ENLOSETADO CON CORDONES CALLES OTB APOTE NORTE D-8	248.245,00
110	0	008	CONTRAPARTE CONSTRUCCION RED DE ALCANTARRILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EL PASO	500.000,00
97	0	10	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-8 (OTB CALLAJCHULLPA)	250.000,00
97	0	10	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-8 (OTB ARANZAYA SUD)	250.000,00
97	0	10	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-8 (APOTE CENTRAL)	250.000,00
97	0	10	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-8	2.246,00
			TOTAL	6.562.970,00

Nº	DISTRITO	COMUNIDAD	PROG	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (Bs.)
1	9	PATA PAMPA	120	NUEVO	000	CONST. MINIPRESA SINDICATO AGRARIO PATA PAMPA D-9	344.993,00
2	9	LIRIUNI	120	13020175800000	000	CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO COMUNIDAD CAMPESINA LIRIUNI D-9	345.000,00
3	9	CHILLAVI	120	13020174900000	000	CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO POR ADUCCION SIND. AGRA CHILLAVI D-9	345.000,00
4	9	VILLA SIVINGANI	120	NUEVO	000	CONST. ATAJADO PARA SISTEMA DE MICRORIEGO SINDICATO AGRARIO VILLA SIVINGANI D-9	200.000,00
5	9	LIRIUNI	120	NUEVO	000	CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO POR ADUCCION SINDICATO AGRARIO LIRIUNI D-9	115.000,00
6	9	SIKIRI	120	NUEVO	000	AMPL. SISTEMA DE MICRORIEGO POR ADUCCION SINDICATO AGRARIO SIKIRI D-9	115.000,00
7	9	CIENEGA	120	13020182800000	000	IMPLEM. TANQUES PARA MICRORIEGO SINDICATO DE TRABAJADORES CAMPESINOS CIENEGA D-9	114.721,00
8	9	UNIDAD EDUCATIVA SUNJANI	210	NUEVO	000	AMPL. MURALLA Y AULAS EN LA UNIDAD EDUCATIVA SUNJANI D-9	345.000,00
9	9	MONTE CUEVA	170	NUEVO	000	CONST. EMPEDRADO CALLES COMUNIDAD CAMPESINA MONTE CUEVA D-9	333.722,00
10	9	JALLPA CUEVA	160	0	121	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED SINDICATO JALLPA CUEVA D-9	230.000,00
11	9	SIVINGANI	160	0	121	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED OTB SIVINGANI D-9	230.000,00
12	9	SIVINGANI, COCHA MAYU Y CENTRO SALUD	97	0	011	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-9 (TRAMITE DERECHO PROPIETARIO SIVINGANI, COCHA MAYU Y CENTRO SALUD)	48.650,00
13	9	DISTRITO 9	97	0	011	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-9	789.534,00
						TOTAL	3.562.970,00

PROG.	CODIGO SISIN	ACT	NOMBRE DE PROYECTOS	PRESUPUESTO (BS.)
160	0	123	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED URBANIZACION SAAVEDRA SUD D-10	249.500,00
350	13020192800000	000	IMPLEM. FABRICA DE ADOQUINES DEL MUNICIPIO DE QUILLACOLLO D-10	310.500,00
170	13020197900000	000	CONST. ENLOSETADO CALLES OTB CADECA D-10	321.470,00
170	13020197800000	000	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLES OTB NUEVA ESPERANZA D-10	697.585,00
170	13020143600000	000	CONST. SUB ALCALDIA OTB PIÑAMI SUD D-10	769.653,00
170	13020198000000	000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB PIÑAMI SUD D-10	603.087,00
97	0	12	PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-10	611.175,00
			TOTAL	3.562.970,00

El saldo restante se encuentra en la Categoría Programática 97 0 00 PREVISIÓN P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSIÓN por distrito de acuerdo al siguiente detalle:

		97	0	000		PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS – ACTIVOS FINANCIEROS (Grupo 50000 y otras previsiones)	MONTO EN BS.
01	01	097	0	001		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE	4.956.221,00
01	01	097	0	003		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-1	2.000.597,00
01	01	097	0	004		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-2	2.304.261,00
01	01	097	0	005		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-3	2.514.670,00
01	01	097	0	006		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-4	1.775.154,00
01	01	097	0	007		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-5	734.315,00
01	01	097	0	008		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-6	1.983.182,00
01	01	097	0	009		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-7	1.559.447,00
01	01	097	0	010		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-8	752.246,00
01	01	097	0	011		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-9	829.534,00
01	01	097	0	012		PREVISION P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSION D-10	611.175,00

Gastos programados - Saldo Caja y Banco

Según los Informes del Ejecutivo Municipal, presentan la Estimación de Recursos de Saldo Caja Bancos 2026 para el POA-2027, un importe de Bs. 34.526.257,00 (Trenta y Cuatro millones quinientos venti seis mil doscientos cincuenta y siete 00/100 bolivianos).

Por lo cual se incorpora en la cat. 097-0000-001 el presupuesto destinado a la reprogramación de proyectos que, a pesar de contar con la aprobación del Concejo Municipal, no han sido iniciados a la fecha. Al constituir obligaciones institucionales pendientes, su ejecución bajo el siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	COSTO TOTAL PROYECTO
020	13020 [illegible]	0	CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO POR TUBERIA DESDE CENTRAL PUMAHASTA IKAY CHANKA SINDICATO AGRARIO RIO VERDE D-1	60.973,00
070	13020 [illegible]	0	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB SIGLO XX D-3	72.726,00
070	13020 [illegible]	0	CONST. PAVIMENTO RIGIDO DE CALLE M. PANOZO Y CALLE 9 DE [illegible] CHUQUISACA D-3	632.000,00
070	13020 [illegible]	0	CONST. CENTRO DE CAPACITACION INTEGRAL OTB 27 DE MAYO D-3	999.711,00
070	13020 [illegible]	0	CONST. PARQUE RECREACIONAL OTB COCHABAMBA D-2	306.359,00
190	13020 [illegible]	2	CONST. PUENTE CALLE INNOMINADA OTB LOS OLIVOS D-10	36.849,00
200	13020 [illegible]	0	CONST. CONSULTORIO VECINAL SINDICATO AGRARIO PALSURIO D-7	218.207,00
210	13020 [illegible]	0	AMPL. SALON DE ESTUDIOS INTERNADO MISICUNI D-9	464.765,00
220	13020 [illegible]	0	CONST. CANCHA DE FUTBOL DE SALON OTB URBANIZACION SAN JUAN D-4	459.205,00
230	13020 [illegible]	0	CONST. CANCHA POLIDEPORTIVA OTB SOL NACIENTE D-2	80.196,00
		TOTAL BS		3.948.973,00

ESCALAS SALARIALES

Conforme a la Ley N° 031, Art. 113 establece que las ETA establecerán y aprobarán su ESCALA SALARIAL Y PLANILLA PRESUPUESTARIA, en el marco de los criterios y lineamiento de política salarial de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.

1. El nivel máximo establecido en la escala salarial aprobada, corresponderá a la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE).
2. En la administración municipal, la remuneración mensual de la MAE no debe ser igual ni superior a la percibida por un Ministro de Estado, incluidos bonos y beneficios colaterales.
3. Las Escalas Salariales de los Concejales Municipales, deberán contar con la conformidad del Ejecutivo de la Entidad Territorial Autónoma.

En ese contexto el Ejecutivo Municipal mediante DECRETO MUNICIPAL N° 004/2026 aprueba la Planilla Presupuestaria, Escala Salarial y Organigrama de la Administración Central gestión 2027.

ESCALA SALARIAL EJECUTIVO MUNICIPAL
(Expresado en Nº de Items y en Bolivianos)

ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	NUMERO DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1	ALCALDE	1	17.880,00	17.880,00
	4	SECRETARIOS MUNICIPALES	8	11.701,00	93.608,00
EJECUTIVO	6	ASESORES DE DESPACHO	3	9.707,00	29.121,00
	8	DIRECTOR - B	18	8.996,00	143.936,00
	9	DIRECTOR - C	4	7.904,00	31.616,00
	10	JEFES DE UNIDAD - A	5	7.596,00	37.980,00
	11	JEFES DE UNIDAD - B	10	7.180,00	71.800,00
OPERATIVO	12	PROFESIONAL - A	14	6.539,00	91.546,00
	13	PROFESIONAL - B	3	6.347,00	19.041,00
	14	PROFESIONAL - C	17	6.129,00	104.193,00
	15	PROFESIONAL - D	11	5.915,00	65.065,00
	16	PROFESIONAL - F	22	5.614,00	123.508,00
	18	PROFESIONAL H	24	5.482,00	131.568,00
	19	PROFESIONAL - I	14	5.204,00	72.856,00
	20	PROFESIONAL - J	40	5.023,00	200.920,00
	21	TECNICO - A	8	4.911,00	39.288,00
	22	TECNICO - B	18	4.606,00	82.908,00
	23	APOYO ADMINISTRATIVO	11	4.459,00	49.049,00
	24	APOYO ADMINISTRATIVO	19	4.312,00	81.928,00
	25	PERSONAL APOYO - A	3	4.164,00	12.492,00
	26	PERSONAL APOYO - B	80	4.028,00	322.240,00
	27	PERSONAL APOYO - C	167	3.919,00	654.473,00
	28	PERSONAL APOYO - D	10	3.300,00	33.000,00
TOTAL NUMERO DE ITEMS			508,00	160.916,00	
TOTAL COSTO MENSUAL					2.510.016,00
TOTAL COSTO ANUAL					30.120.192,00

Mediante Resolución Municipal N°70/2026 se aprueba la Escala Salarial, Planilla Presupuestaria y Estructura Organizacional del Concejo Municipal de Quillacollo gestión 2027, bajo el siguiente detalle:

ESCALA SALARIAL CONCEJO MUNICIPAL
(Expresado en Nº DE Items y en Bolivianos)

ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	Nº DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	2	Concejales Municipales	11	17.761,00	195.371,00
	3	SECRETARIO MUNICIPAL MAEC	1	12.216,00	12.216,00
Ejecutivo	4	ASESOR LEGAL CMQ	1	11.701,00	11.701,00
	5	ASESOR DE COMISIONES	8	11.251,00	90.008,00
	7	Director A	1	10.386,00	10.386,00
	10	Jefes de Unidad A	1	7.596,00	7.596,00
Operativo	13	Profesional B	2	6.347,00	12.694,00
	15	Profesional D	1	5.915,00	5.915,00
	17	Profesional G	1	5.582,00	5.582,00
	21	Tecnico A	15	4.911,00	73.665,00
	24	Apoyo Administrativo B	4	4.312,00	17.248,00
	26	Personal Apoyo B	3	4.028,00	12.084,00
	27	Personal Apoyo C	1	3.919,00	3.919,00
	28	Personal Apoyo D	1	3.300,00	3.300,00
TOTAL NUMERO DE ITEMS			51,00	109.225,00	
TOTAL COSTO MENSUAL					461.685,00
TOTAL COSTO ANUAL					5.540.220,00

Consolidación: Ambas estructuras componen la Escala Salarial Consolidada del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo:

MEMORIA DE CALCULO
ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
(Expresado en N° de Items y en Bolivianos)

ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL	DENOMINACION DEL PUESTO	NUMERO DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1	Alcalde	1	17.880,00	17.880,00
	2	Concejales Municipales	11	17.761,00	195.371,00
	3	SECRETARIO MUNICIPAL MAEC	1	12.216,00	12.216,00
	4	Secretarios Municipales/ ASESOR LEGAL CMQ	9	11.701,00	105.309,00
Ejecutivo	5	ASESOR DE COMISIONES CMQ	8	11.251,00	90.008,00
	6	Asesores de Despacho	3	9.707,00	29.121,00
	7	Director A	1	10.386,00	10.386,00
	8	Director B	18	8.996,00	143.936,00
	9	Director C	4	7.904,00	31.616,00
	10	Jefes de Unidad A	6	7.596,00	45.576,00
	11	Jefes de Unidad B	10	7.180,00	71.800,00
Operativo	12	Profesional A	14	6.539,00	91.546,00
	13	Profesional B	5	6.347,00	31.735,00
	14	Profesional C	17	6.129,00	104.193,00
	15	Profesional D	12	5.915,00	70.980,00
	16	Profesional F	22	5.614,00	123.508,00
	17	Profesional G	1	5.582,00	5.582,00
	18	Profesional H	24	5.482,00	131.568,00
	19	Profesional I	14	5.204,00	72.856,00
	20	Profesional J	40	5.023,00	200.920,00
	21	Tecnico A	23	4.911,00	112.953,00
	22	Tecnico B	18	4.606,00	82.908,00
	23	Apoyo Administrativo A	11	4.459,00	49.049,00
	24	Apoyo Administrativo B	23	4.312,00	99.176,00
	25	Personal Apoyo A	3	4.164,00	12.492,00
	26	Personal Apoyo B	83	4.028,00	334.324,00
	27	Personal Apoyo C	168	3.919,00	658.392,00
	28	Personal Apoyo D	11	3.300,00	36.300,00
TOTAL NUMERO DE ITEMS			559	209.112,00	
TOTAL COSTO MENSUAL					2.971.701,00
TOTAL COSTO ANUAL					35.660.412,00

Tras la revisión y análisis exhaustivo de las carpetas del POA 2027, se presentan las siguientes observaciones y recomendaciones:

1. El Ejecutivo Municipal previo al inicio de la gestión 2027, deberá contar con un Manual de Funciones actualizado en función a su nueva Escala Salarial y Estructura Organizacional.
2. Según la Matriz de Presupuesto de Gasto por Categoría Programática existe un presupuesto, en el programa 97-0000-001 PREVISIÓN P/ PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DE INVERSIÓN por un importe de Bs. 4.556.221,00 (Cuatro Millones Quinientos cincuenta y seis Mil Doscientos veintiuno 00/100 bolivianos), sin embargo, no se encontró un informe de aclaración que detalle el destino específico de este presupuesto.
3. Los siguientes proyectos fueron observados, al no cumplir con las condiciones técnicas, legales según lo requerido en las normas legales vigentes, los mismos que se describen a continuación:

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG PROYE	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV OBRAS	ET		
01	01	170	13020198500000	000		CONST. PARQUE RECREACIONAL OTB WALDO BALLIVIAN D-1	219.659,00

Observación: El proyecto no contempla Documento de Derecho Propietario del predio en la cual se realizará la inversión pública. Asimismo, en el ITCP no señala con precisión aspectos y acciones que se realizaran en caso de existir problemas de orden legal, económico o social para el saneamiento, conforme establece el Numeral 4, Inciso A) del Artículo 7 del REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSION aprobado mediante Resolucion Ministerial Nº115/2015.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG PROYE	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV OBRAS	ET		
01	01	220	13020099600000	000		CONST. ENMALLADO CANCHA DEPORTIVA DE FUTBOL 7 OTB 23 DE ENERO D-1	289.763,00

Observación: Con el proyecto solicitado para su aprobación, se pretende enmallar una fracción de la franja de seguridad y, en el predio que se pretende ejecutar el proyecto solicitado, conforme la revisión del Plan General de Ordenamiento Urbano de Quillacollo se encuentra proyectado una vía de 15,00 mts. de perfil. Asimismo, el enmallado mediante la ejecución de excavaciones, cimientos y sobrecimientos de hormigón ciclópeo, cerco de malla olímpica con tubos de fierro galvanizado, se sobreponen a la franja de seguridad del sector, que conforme establece la normativa vigente, son áreas libres de edificaciones ubicado a los lados del borde de máxima crecida de un río (hasta 25 metros) para evitar daños por inundaciones o deslizamientos.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG PROYE	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV OBRAS	ET		
01	01	220	13020198400000	000		MEJ. CANCHA MULTIFUNCIONAL OTB SUCA OESTE D-1	312.249,00

Observación: El proyecto no contempla Documento de Derecho Propietario del predio en la cual se realizará la inversión pública. Asimismo, en el ITCP no señala con precisión aspectos y acciones que se realizaran en caso de existir problemas de orden legal, económico o social para el saneamiento, conforme establece el Numeral 4, Inciso A) del Artículo 7 del REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSION aprobado mediante Resolucion Ministerial Nº115/2015.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG PROYE	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV OBRAS	ET		
01	01	170		000		CONST. CENTRO DE CAPACITACION OTB FRUCTUOSO MERCADO D-2	184.935,00

Observación: El predio en la cual se emplazará el proyecto, se encuentra registrado en Derechos Reales a nombre del G.A.M.Q. sin embargo se encuentra enclaustrado, detrás de la Dirección Distrital de Educación de Quillacollo, teniendo como único acceso al predio municipal transitando y/o atravesando por predio privado. Aspecto Técnico y legal que se debió considerar previo a la elaboración del proyecto, o finalmente establecer aspectos y acciones que se realizaran en caso de existir estos problemas de orden legal o social como planteamiento de solución, conforme establece el Numeral 4, Inciso A) del Artículo 7 del REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSION.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG. PROY.	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV. / OBRA	FT		
01	01	340	0	034		ADQUISICION DE VOLQUETA PARA EL D-2	1.400.000,00

Observación: El proyecto no contempla el Informe Técnico de Condiciones Previas ITCP aprobado por la M.A.E. del G.A.M. de Quillacollo, conforme establece el Artículo 7 del REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSION aprobado mediante Resolución Ministerial Nº115/2015. Esta norma regula la etapa inicial (estudios, viabilidad y diseño técnico) de cualquier proyecto de inversión pública, incluyendo la adquisición de activos fijos como la maquinaria pesada.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG. PROY.	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV. / OBRA	FT		
01	01	200	13020195500000	000		CONST. CONSULTORIO VECINAL JUNTA VECINAL CARLOS PEÑA D-2	175.811,00

Observación: El emplazamiento del proyecto se encuentra sobre rasante municipal. Para aprobaciones de edificaciones en la zona según normativa vigente, debe considerar faja jardín mínimamente 5 metros, Certificación de Urbanismo que no señala la norma. Los Planos arquitectónicos presentado son insuficientes para determinar volúmenes de ítems (zapatas, columnas, sobrecimientos, otros). No presenta Folio real del Predio a nombre del G.A.M.Q.

APERTURA PROGRAMÁTICA						DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
DA	UE	PROG. PROY.	PROYECTO (CODIGO SISIN)	ACTIV. / OBRA	FT		
01	01	170	13020195900000	000		CONST. ENMALLADO DE CANCHA DE FUTBOL 11 SINDICATO AGRARIO MARQUINA D-7	623.288,00

Observación: El Art. 3 de la Ley 3975 (Playón de Marquina) establece que el G.A.M.Q. elaborará y aprobará un plan de uso de suelo donde serán considerados proyectos hídricos, ambientales, educativos, de forestación, parques ecológicos educativos, control de torrenteras y equipamiento social de carácter público. La Sentencia Agroambiental Plurinacional S1 N°22/2019 establece en su Numeral 1, Cumplir el Art. 3 de la Ley Nº3975, que ordena al G.A.M.Q. elaborar y aprobar un plan de uso de suelo donde serán considerados proyectos hídricos, ambientales, educativos, de forestación, parques ecológicos educativos, control de torrenteras y equipamiento social de carácter público. El Plan de Uso de Suelo del Playón de Marquina aprobado mediante L.A.M. N°573/2022, determina la zona en la cual se pretende Construir el Enmallado, como Zona de Forestación, la cual establece de manera precisa el Uso de Suelo, Categorías y Reglas de Uso 'Permitido, Limitado, Prohibido y Características del Suelo' destinados a la Recuperación de servicios ambientales, Espacios de contemplación del paisaje, Generación de ecosistemas para ornitofauna nativa y Generación de espacios para turismo. Por tanto, conforme las normativas descritas, el presente proyecto de Enmallado de Cancha de Futbol 'inexistente' mediante la ejecución de excavaciones, cimientos y sobrecimientos de hormigón ciclópeo, cerco de malla olímpica con tubos de fierro galvanizado (593,69 metros lineales que aglomera gran volumen de cemento), no se adecúa al Uso de Suelo definido. Por otra parte, el Proyecto de Enmallado de Cancha no se encuentra registrado en el documento de priorización de proyectos del Distrito 7. La justificación y objetivos del proyecto descritos en el ITCP no sustentan la prosecución de la construcción del enmallado para delimitar la Cancha de Futbol 11, por inexistencia del espacio deportivo señalado.

4. Se ha identificado la ausencia de un plan de mitigación que aborde específicamente el tratamiento y disposición final de residuos sólidos municipales, así como el cierre técnico sanitario de los mismos. Esta omisión sugiere la necesidad de desarrollar e implementar un plan integral que garantice la gestión adecuada de los residuos sólidos del GAMQ, en cumplimiento con la normativa ambiental y sanitaria vigente.
5. En cumplimiento el parágrafo I del art. 23 Numeral 1 Ley Nº 264 aprobar los planes, programas y proyectos de prevención en materia de Seguridad Ciudadana, en sujeción al Plan Nacional de Seguridad Ciudadana. Al respecto No existe la constancia y/o Acta del Consejo de Seguridad Ciudadana que apruebe el presupuesto presentado. Por lo que la Máxima Autoridad Ejecutiva para la utilización de recursos concernientes a la Ley N° 264 deberá remitir a este órgano legislativo el Plan de Seguridad Ciudadana para la gestión 2027 debidamente aprobado y su Acta de Conformación del Consejo de Seguridad Ciudadana.
6. No se evidencia la inscripción de presupuesto para la posible deuda flotante, lo que podría afectar la adecuada gestión financiera del GAMQ. Al respecto, es importante considerar los lineamientos específicos establecidos en el Anexo VI 'Formulación Presupuestaria de las Entidades Autónomas' para la formulación del presupuesto de: Gasto Corriente, Servicios de la Deuda Pública, Transferencias, Gasto de Capital, Inversión Pública, estos lineamientos deben ser aplicados de acuerdo con las competencias establecidas en la normativa vigente, con el fin de garantizar una gestión presupuestaria transparente y eficiente.
7. No se adjunta informe detallado que aborde la gestión de riesgos para la categoría programática 310-00-001 Prevención, Emergencias y Desastres Naturales. Específicamente, no se han establecido planes de desarrollo,

planes de emergencia y planes de contingencia que estén alineados con el presupuesto asignado a esta categoría.

8. La aprobación del POA-2027 mediante la presente Ley Municipal, no constituye una aprobación para el gasto; por lo que la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal es responsable de todos los procesos de contratación de acuerdo al D.S. 0181 Art. 32, por lo que el Concejo Municipal de Quillacollo deslinda cualquier responsabilidad de ejecución en las modalidades de Contratación Menor, Apoyo Nacional a la Producción y Empleo, Contratación por Excepción y Contratación Directa y aquellos cuyos montos menores a Bs. 500.000,00.

Fundamentos Legales:

Que, el Art. 235 en sus numerales 1 y 2, de la Constitución Política del Estado, establece que son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos: "*...Cumplir la Constitución y las leyes*" y "*...cumplir con sus responsabilidades de acuerdo con los principios de la función pública*". Por otro en su Art. 283 sobre la misma norma precitada establece que: "*El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por un concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa municipal en el ámbito de sus competencias y un órgano ejecutivo precedido por el alcaldesa o alcalde.*" Asimismo, en su Artículo 241. Parágrafo I. "*El pueblo soberano, por medio de la sociedad civil organizada, participará en el diseño de las políticas públicas. **Parágrafo II.** La sociedad civil organizada ejercera el control social a la gestion publica en todos los niveles del Estado, y a las empresas e instituciones publicas, mixtas y privadas que administren recursos fiscales. **Parágrafo V.** La sociedad civil se organizará para definir la estructura y composición de la participación y control social. **Parágrafo VI.** Las entidades del Estado generarán espacios de participación y control social por parte de la sociedad.*". Que el Artículo 242°.- de la norma constitucional refiere "*La participación y el control social implica, además de las previsiones establecidas en la Constitución y la ley: **Numeral 1.** Participar en la formulación de las políticas de Estado. **Numeral 4.** Generar un manejo transparente de la información y del uso de los recursos en todos los espacios de la gestión pública. **Numeral 6.** Conocer y pronunciarse sobre los informes de gestión de los órganos y funciones del Estado.*"

Que, la Ley 031 Ley Marco de Autonomías "ANDRÉS IBÁÑEZ", en su Art. 34 señala que, dentro de las bases del régimen de Autonomías establece (Gobierno Autónomo Municipal "*El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por I.- Un concejo Municipal, con Facultad deliberativa, Fiscalizadora y legislativa en el ámbito de sus competencias.).*" Asimismo en parágrafo. II del Art. 114 establece que: "*El proceso presupuestario en las entidades territoriales autónomas está sujeto a las disposiciones legales, las directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el nivel central del Estado, los mismos que incluirán categorías de género para asegurar la eliminación de las brechas y desigualdades, cuando corresponda. En su par. IV Las entidades territoriales autónomas elaborarán el presupuesto institucional considerando la integralidad y articulación de los procesos de planificación, programación, inversión y presupuesto, incorporando los mecanismos de participación y control social, en el marco de la transparencia fiscal y equidad de género.*" Por otro en su parágrafo VI de la misma base legal estipula que: "***La ejecución presupuestaria de recursos y gastos, su registro oportuno, es de responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva de cada gobierno autónomo.***" Que el parágrafo IX núm. 1 inc. c) *Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el concejo municipal y con el pronunciamiento de la instancia de participación y control social correspondiente.*

Que el Artículo 138, Del cuerpo legal precitado refiere (De la Participación Social). "*I. La normativa de los gobiernos autónomos debe garantizar la participación y el control social, sin discriminación de orden social, económico, político u otros, de conformidad a las Previsiones de la ley correspondiente.*"
"*II. La participación social se aplica a la elaboración de políticas públicas, como a la planificación, seguimiento y evaluación, mediante mecanismos establecidos y los que desarrollen los gobiernos autónomos en el marco de la ley.*"

Que, el parágrafo I del Art. 23 de Ley N° 777 SPIE establece que: *Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programacion de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente Ley, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente.*

Que, la Ley N° 2042 de Administración Presupuestaria, establece que: *las normas generales a las que se debe regir se el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1º de enero al 31 de diciembre de cada año.*

Que, el Art. 13 de La Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental, establece que: *la correcta ejecución de los recursos públicos es responsabilidad del principal ejecutivo de la entidad, a cuyo efecto debe cumplir las normas legales en actual vigencia.*

Que, el parágrafo I del Art. 6 de la Ley 482 Ley de Gobiernos Autónomos Municipales establece que: *I. El Presupuesto Municipal se elaborará bajo los principios de coordinación y sostenibilidad, entre otros, y está conformado por el Presupuesto del Órgano Ejecutivo y el Presupuesto del Concejo Municipal.* Asimismo en su numeral 4 y 14 del Art. 16 establece que: El Concejo Municipal tiene las siguientes atribuciones:

4.- En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas.

14.- Aprobar dentro de los quince (15) días hábiles de su presentación, el Programa Operativo Anual, Presupuesto Municipal y sus reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde en base al Plan de Desarrollo Municipal. En caso de no ser aprobado por el Concejo Municipal en el plazo señalado, se darán por aprobados.

Que, los Arts. 38 y 39 de la Ley 482 Ley de Gobiernos Autónomos establece que: "*Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán generar instancias o espacios formales de Participación y Control Social para el pronunciamiento, al menos sobre:*
La formulación del Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional y sus reformulados. Art. 39 que establece que: "*Los Gobiernos Autonomos Municipales deberan presentar al Ministerio de Economia y Finanzas Publicas el pronunciamiento del Control Social correspondiente, para la formulacion del Plan Operativo Anual y Presupuesto.*"

Que la Ley N° 341 de Participación y Control Social Artículo 4. (Principios). Son principios de cumplimiento obligatorio. II "*Principios Esenciales 4. Independencia y Autonomia. Capacidad para decidir y actuar con libertad y sin depender de un mando o autoridad. Las acciones de la Participación y Control Social no se subordinarán a ningún Órgano y/o autoridad del Estado, ni recibirá instrucciones o presiones de ningún poder fáctico, que vele por intereses particulares contrarios al interés general.*"

Que, los parágrafos I y II del artículo 11 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, D.S. Nº 3246, 5 de julio de 2017, Artículo 11 establece que:
"*La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones.*
La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutiva facultada para el efecto"

Que, el artículo 6 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, R.S. Nº 225558, 1 de diciembre de 2005, los principios que sustentan el Sistema de Presupuesto, además de la eficacia, eficiencia y oportunidad, establecidos en la Ley 1178, son:

a. **Equilibrio.** Para cada gestión fiscal, en cada entidad y órgano público, el monto total del presupuesto de gastos debe corresponder al monto total de recursos incluido en el Presupuesto.
b. **Sostenibilidad:** El Presupuesto de cada entidad debe sujetarse a las posibilidades reales de su financiamiento.
c. **Universalidad:** El presupuesto de cada entidad y órgano público debe contener todos los recursos y gastos que se estimen disponer y realizar para cada gestión fiscal.
d. **Transparencia:** El presupuesto debe ser expresado en términos claros, y difundido tanto al interior de cada entidad como para conocimiento público.
e. **Flexibilidad:** El presupuesto puede ser objeto de ajustes o modificaciones, debiéndose sujetar los mismos a las disposiciones legales y técnicas establecidas o que se establezcan para este efecto.;

Que, la LEY N° 062, *de 28 de noviembre de 2010, Art. 40.* "Establece que: *Se faculta al Ministerio de Economia y Finanzas Publicas, en el marco del Plan General de Desarrollo Económico Social, formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria de mediano y largo plazo.*"

Que, el DECRETO SUPREMO N° 4857, *de 06 de enero de 2023, establece que:*

- *Formular la política fiscal y presupuestaria de mediano y largo plazo*
- *Desarrollar instrumentos de política fiscal y programación presupuestaria plurianual.*
- *Emitir lineamientos a través de comunicados, instructivos y directrices presupuestarias plurianuales, para la elaboración, presentación y modificación de los presupuestos plurianuales de las Entidades del sector público.*

Que, la LEY N° 1135, *de 20 de diciembre de 2028, Art. 6, dispone que las entidades públicas podrán registrar en el presupuesto plurianual y comprometer gastos por periodos mayores a un Año, siempre y cuando cuenten con el financiamiento asegurado.*
Que, la RESOLUCIÓN SUPREMA N° 216768, de 18 de junio de 1996, Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública.
Que, la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 528, de 12 de junio de 1997, Reglamento Básico del Sistema de Inversión Pública.
Que, la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 612, de 27 de junio de 1997, Reglamento Básico de Operaciones del Sistema de Información de Inversiones.
Que, la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 115, *de 12 de mayo de 2015,* Reglamento Básico de Pre Inversión.
Que, la DIRECTRICES DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA GESTIÓN 2027, *Aprobado mediante Resolución Ministerial Nº 271 de fecha 31 de julio de 2026, resuelve PRIMERO. - Aprobar las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestion 2027, mismas que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución.*
Que, el CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO GESTIÓN 2027 *aprobadas con la Resolucion Ministerial N° 271 de fecha 31 de julio de 2026.*

Tratamiento y Aprobación de la Ley Municipal:
En base a los antecedentes y fundamentación legal descrita, las Comisiones Primera, Cuarta y Quinta del Concejo Municipal, mediante Dictamen de fecha 2 de septiembre de 2026, recomiendan aprobar la "Ley Autónoma Municipal, Aprobación PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2027, ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO acompañando el proyecto de ley respectivo. En Sesión Ordinaria de 3 de septiembre de 2026, el Concejo Municipal

procede con la lectura del referido Proyecto de Ley aprobando el mismo.

En cumplimiento del procedimiento legislativo establecido el Artículo 8 de la Ley de Municipal No. 001/2013, procede con el tratamiento del proyecto de "Ley Autónoma Municipal, Aprobación PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2027, ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO, en su estación en grande, detalle y revisión. Concluido el procedimiento, el Concejo Municipal, en ejercicio de la facultad legislativa y las competencias establecidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional y demás leyes aplicables, aprueba la presente Ley Municipal por mayoria, en base a los fundamentos y documentación detallada precedentemente,

POR CUANTO EL ÓRGANO LEGISLATIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO EN EJERCICIO DE SU FACULTAD LEGISLATIVA Y LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDAS POR LEY

DECRETA:

LEY AUTÓNOMA MUNICIPAL No. 935/2026

Artículo 1°.- APROBAR el PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2027, del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo por un importe de Bs. 336.815.784,00 (Trescientos treinta y seis Millones Ochocientos quince Mil Setecientos ochenta y cuatro 00/100 bolivianos), detallados conforme a los siguientes cuadros:

a) Presupuesto de Recursos

BOLIVIA

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
PRESUPUESTO DE RECURSOS POR RUBROS, FUENTES DE FINANCIAMIENTO, ORGANISMO FINANCIADOR Y ENTIDAD DE TRANSFERENCIA
(En Bolivianos)

Rubro	CONCEPTO	ENTIDAD TRANSF	TOTAL PRESUPUESTO	Copart. Tributaria	Recursos Específicos 20 210	Recursos Específicos 20 230	Recursos IDH	RECURSOS IDH
11 0	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADM. PUBLICA							
11 4	VENTA DE BIENES DE LA ADM. PUBLICA	0						
12 0	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS		2 115 285,00		919 824,00	1 195 461,00		
12 1	Venta de Bienes de las Administraciones Publicas	0	42 232,00			42 232,00		
12 2	Venta de Servicios de las Administraciones Publicas	0	2 073 053,00		919 824,00	1 153 229,00		
13 0	INGRESOS TRIBUTARIOS		73 038 866,00		73 038 866,00			
13 3	Impuestos Municipales		73 038 866,00		73 038 866,00			
13 3 1	Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles	999	27 827 377,00		27 827 377,00			
13 3 3	Impuesto a la Propiedad de Vehículos Automotores	999	37 177 375,00		37 177 375,00			
13 3 6	Impuesto Municipal a la Transferencia de Inmuebles	999	6 495 357,00		6 495 357,00			
13 3 7	Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos Automotores	999	1 423 769,00		1 423 769,00			
13 3 9	Otros	999	1 714 988,00		1 714 988,00			
	Otros	999	1 714 988,00		1 714 988,00			
	Impuestos que afecta al consumo específico sobre la Gasolina de motor	999						
14 0	REGALIAS							
14 1	Regalías Mineras	999						
16 0	TASAS, DERECHOS PATENTES Y OTROS INGRESOS		39 663 039,00		39 663 039,00			
15 1	Tasas	0	31 058 609,00		31 058 609,00			
16 2	Derechos	0	18 540,00		18 540,00			
16 3	Patentes y Concesiones		6 042 990,00		6 042 990,00			
15 3 1	Patentes Especiales	312						
15 3 4	Patentes Municipales	0	2 853 635,00		6 042 990,00			
15 9	Otros Ingresos		2 442 801,00		2 442 801,00			
15 9 1	Multas	0	410 744,00		410 744,00			
15 9 2	Intereses Penales	0						
	Multas por Incumplimiento							
	Otros							
15 9 9	Otros Ingresos no Especificados	999	2 032 147,00		2 032 147,00			
16 0	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD		337 666,00		337 666,00			
16 1	Intereses							
16 1 9	Otros Intereses	0						
16 2	Dividendos	0						
16 3	Alquiler de Edificios, Tierras y Terrenos	999	337 666,00		337 666,00			
16 5	Alquiler de Equipos de las Administraciones Publicas	999						
TOTAL RECURSOS ESPECIFICOS (PROPIOS)			115 054 856,00		114 460 385,00	1 195 461,00		
10 0	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		186 834 671,00	165 713 680,00			20 792 630,00	128 351,00
10 2	Del Sector Público no Financiero		186 834 671,00	165 713 680,00			20 792 630,00	128 351,00
10 2 1 1	Por Subsidios o Subvenciones		20 072 045,00				10 044 593,00	128 351,00
	IDH COMPENSACION	99	5 075 447,00				5 075 447,00	
	IDH VETERANOS	99	14 969 147,00				14 969 147,00	
	IDH - BONO MENSUAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	99	128 351,00					128 351,00
10 2 1 2	POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA IDH (COPARTICIPACION)	99	848 030,00				848 030,00	
10 2 1 3	POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA	99	165 713 680,00	165 713 680,00				
35 0	DISMINUCIÓN OTROS ACTIVOS FINANCIEROS		34 626 257,00	20 166 863,00	4 670 877,00	588 517,00	180 000,00	
35 1	DISMINUCION DEL ACTIVO DISPONIBLE		34 626 257,00	20 166 863,00	4 670 877,00	588 517,00	180 000,00	
35 1 1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS		34 626 257,00	20 166 863,00	4 670 877,00	588 517,00	180 000,00	
	CAJA Y BANCOS	0	34 626 257,00	20 166 863,00	4 670 877,00	588 517,00	180 000,00	
TOTAL GENERAL DE RECURSOS MUNICIPALES			336 815 784,00	194 826 863,00	119 130 272,00	1 783 978,00	20 972 630,00	128 351,00

b) Presupuesto de Gastos

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTADO
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD		
00	0000	000	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	53.390.842,00
01	0	000	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	9.421.913,00
100	0	000	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	895.000,00
110	0	000	SANEAMIENTO BÁSICO	17.593.876,00
120	0	000	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS	2.294.714,00
130	0	000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	7.092.744,00
140	0	000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	15.000.000,00
160	0	000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	17.936.654,00
170	0	000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	30.153.358,00
180	0	000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	5.050.000,00
190	0	000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	500.000,00
200	0	000	GESTIÓN DE SALUD	74.306.580,00
210	0	000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	33.448.305,00
220	0	000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	5.023.760,00
230	0	000	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO	1.091.864,00
240	0	000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	150.000,00
250	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	8.186.622,00
251	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	769.587,00
260	0	000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	1.281.221,00
270	0	000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	1.902.000,00
280	0	000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	1.500.000,00
290	0	000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	2.077.993,00
300	0	000	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS	296.894,00
310	0	000	GESTIÓN DE RIESGOS	1.000.000,00
330	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	1.216.136,00
340	0	000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	16.934.491,00
350	0	000	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO	1.210.500,00
97	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS – ACTIVOS FINANCIEROS (Grupo 50000 y otras previsiones)	19.620.802,00
99	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS – DEUDAS (Grupo 60000	7.469.928,00
TOTAL GASTOS				336.815.784,00

Artículo 2°.- Aprobar la escala salarial del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo por 559 ítems distribuidos en 28 niveles salariales, con un costo mensual de Bs. 2'971.701,00.- (Dos Millones Novecientos Setenta y Un Mil Setecientos Uno 00/100 Bolivianos) financiado con fuente 41 "Transferencias del TGN" y organismo financiador 113, bajo el siguiente detalle:

ESCALA SALARIAL CONSOLIDADA DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
(Expresado en N° de Items y en Bolivianos)

ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL	DENOMINACION DEL PUESTO	NUMERO DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1	Alcalde	1	17.880,00	17.880,00
	2	Concejales Municipales	11	17.761,00	195.371,00
	3	SECRETARIO MUNICIPAL MAEC	1	12.216,00	12.216,00
	4	Secretarios Municipales/ ASESOR LEGAL CMQ	9	11.701,00	105.309,00
Ejecutivo	5	ASESOR DE COMISIONES CMQ	8	11.251,00	90.008,00
	6	Asesores de despacho	3	9.707,00	29.121,00
	7	Director A	1	10.386,00	10.386,00
	8	Director B	16	8.996,00	143.936,00
	9	Director C	4	7.904,00	31.616,00
	10	Jefes de Unidad A	6	7.596,00	45.576,00
	11	Jefes de Unidad B	10	7.180,00	71.800,00
Operativo	12	Profesional A	14	6.539,00	91.546,00
	13	Profesional B	3	6.347,00	19.041,00
	14	Profesional C	17	6.129,00	104.193,00
	15	Profesional D	12	5.915,00	70.980,00
	16	Profesional F	22	5.614,00	123.508,00
	17	Profesional G	1	5.582,00	5.582,00
	18	Profesional H	24	5.482,00	131.568,00
	19	Profesional I	14	5.204,00	72.856,00
	20	Profesional J	40	5.023,00	200.920,00
	21	Tecnico A	23	4.911,00	112.953,00
	22	Tecnico B	18	4.606,00	82.908,00
	23	Apoyo Administrativo A	11	4.459,00	49.049,00
	24	Apoyo Administrativo B	23	4.312,00	99.176,00
	25	Personal Apoyo A	3	4.164,00	12.492,00
	26	Personal Apoyo B	83	4.028,00	334.324,00
	27	Personal Apoyo C	168	3.919,00	658.392,00
	28	Personal Apoyo D	11	3.300,00	36.300,00
	TOTAL NUMERO DE ITEMS		559	208.112,00	
	TOTAL COSTO MENSUAL				2.971.701,00
	TOTAL COSTO ANUAL				35.660.412,00

ESCALA SALARIAL EJECUTIVO MUNICIPAL
(Expresado en N° de Items y en Bolivianos)

ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	NUMERO DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1	ALCALDE	1	17.880,00	17.880,00
	4	SECRETARIOS MUNICIPALES	8	11.701,00	93.608,00
EJECUTIVO	6	ASESORES DE DESPACHO	3	9.707,00	29.121,00
	8	DIRECTOR - B	16	8.996,00	143.936,00
	9	DIRECTOR - C	4	7.904,00	31.616,00
	10	JEFES DE UNIDAD - A	5	7.596,00	37.980,00
	11	JEFES DE UNIDAD - B	10	7.180,00	71.800,00
OPERATIVO	12	PROFESIONAL - A	14	6.539,00	91.546,00
	13	PROFESIONAL - B	3	6.347,00	19.041,00
	14	PROFESIONAL - C	17	6.129,00	104.193,00
	15	PROFESIONAL - D	11	5.915,00	65.065,00
	16	PROFESIONAL - F	22	5.614,00	123.508,00
	18	PROFESIONAL - H	24	5.482,00	131.568,00
	19	PROFESIONAL - I	14	5.204,00	72.856,00
	20	PROFESIONAL - J	40	5.023,00	200.920,00
	21	TECNICO - A	8	4.911,00	39.288,00
	22	TECNICO - B	18	4.606,00	82.908,00
	23	APOYO ADMINISTRATIVO	11	4.459,00	49.049,00
	24	APOYO ADMINISTRATIVO	19	4.312,00	81.928,00
	25	PERSONAL APOYO - A	3	4.164,00	12.492,00
	26	PERSONAL APOYO - B	80	4.028,00	322.240,00
	27	PERSONAL APOYO - C	167	3.919,00	654.473,00
	28	PERSONAL APOYO - D	10	3.300,00	33.000,00
TOTAL NUMERO DE ITEMS			508,00	150.916,00	
TOTAL COSTO MENSUAL					2.510.016,00
TOTAL COSTO ANUAL					30.120.192,00

ESCALA SALARIAL CONCEJO MUNICIPAL
(Expresado en N° DE Items y en Bolivianos)
ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO
FUENTE: 41-TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN: 113- COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	N° DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	2	Concejales Municipales	11	17.761,00	195.371,00
	3	SECRETARIO MUNICIPAL MAEC	1	12.216,00	12.216,00
Ejecutivo	4	ASESOR LEGAL CMO	1	11.701,00	11.701,00
	5	ASESOR DE COMISIONES	8	11.251,00	90.008,00
	7	Director A	1	10.386,00	10.386,00
	10	Jefes de Unidad A	1	7.596,00	7.596,00
Operativo	13	Profesional B	2	6.347,00	12.694,00
	15	Profesional C	1	5.915,00	5.915,00
	17	Profesional G	1	5.582,00	5.582,00
	21	Tecnico A	15	4.911,00	73.665,00
	24	Apoyo Administrativo B	4	4.312,00	17.248,00
	26	Personal Apoyo B	3	4.028,00	12.084,00
	27	Personal Apoyo C	1	3.919,00	3.919,00
	28	Personal Apoyo D	1	3.300,00	3.300,00
TOTAL NUMERO DE ITEMS			51,00	109.225,00	
TOTAL COSTO MENSUAL					461.685,00
TOTAL COSTO ANUAL					5.540.220,00

DISPOSICIONES FINALES

Primera.- El Órgano Ejecutivo Municipal queda encargado del cumplimiento, publicación y difusión de la presente Ley Autonómica Municipal.

Segunda.- De acuerdo a lo establecido por el Artículo 14 de la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, la presente Ley Municipal deberá ser remitida al Servicio Estatal de Autonomías – SEA para su registro en un plazo de quince (15) días hábiles siguientes a su publicación.

Remítase la presente Ley al Órgano Ejecutivo Municipal para fines de su promulgación y publicación, conforme procedimiento de Ley.

Es dada en Sesión ordinaria del Concejo Municipal de Quillacollo, a los tres días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis (03/09/2026)

Arq. Walter Eduardo Terrazas
PRESIDENTE
CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO

Mg. Livio Jhasmany Teran Zenteno
CONCEJAL SECRETARIO
CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLACOLLO

A, 8 de septiembre de 2026

POR TANTO, SE PROMULGA: En conocimiento de la Ley Autónoma Municipal N° **935/2026** de fecha 3 de septiembre de 2026, en virtud a la Ley N° 482 promulgo la citada Norma Municipal para que se tenga como Ley Municipal de cumplimiento en toda la Jurisdicción del Municipio de Quillacollo.

Es dado en el Palacio del Gobierno Autónomo Municipal de Quillacollo, a los ocho días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis (Qllo. 8/09/2026)

